## Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Сергеевская средняя общеобразовательная школа»

## ПРИКА3

29.08.2025 №242

Об утверждении Плана работы по противодействию коррупции на 2025-2026 учебный год

В соответствии с Федеральным законом от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», в целях предотвращения коррупционных правонарушений на территории школы и организации на территории школы антикоррупционного образовательного пространства

## ПРИКАЗЫВАЮ:

- 1. Утвердить прилагаемый План работы по противодействию коррупции в МБОУ «Сергеевская СОШ» на 2025-2026 учебный год.
- 2. Заместителю директора по УВР Голиковой И.В. обеспечить наличие в календарно тематических планах и рабочих программах учителей истории, обществознания, литературы, географии, окружающего мира уроков по антикоррупционной проблематике.
- 3. Руководителю ШМО классных руководителей Гафнер О.И. обеспечить наличие в планах работы классных руководителей мероприятий по антикоррупционному воспитанию обучающихся.
- 4. Приказ №231 от 30.08.2024 года «Об утверждении Плана работы по противодействию коррупции на 2024-2025 учебный год» считать утратившим силу.
  - 5. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Директор школы в перменения организация ор

## План работы по противодействию коррупции на 2025-2026 учебный год в муниципальном бюджетном образовательном учреждении «Сергеевская средняя общеобразовательная школа»

<u>№</u>	Мероприятия	Сроки	Ответственный		
п/п	7.5	проведения			
	Меры по совершенствованию функционирования учреждения				
	в целях предупреждения коррупции				
1	Обеспечение функционирования в	Постоянно	Директор		
1	учреждении контактного телефона,	Постоянно	директор		
	Интернет-сайта и других				
	информационных каналов,				
	позволяющих участникам				
	образовательного процесса сообщить				
	об известных им фактах коррупции,				
	причинах и условиях, способствующих				
	их совершению				
2	Проведение анализа и корректировки	Март	Директор		
	должностных обязанностей	1			
	сотрудников учреждения, исполнение				
	которых в наибольшей степени				
	подвержено риску коррупционных				
	проявлений				
3	Организация проверки достоверности	Постоянно	Директор		
	представляемых гражданином				
	персональных данных и иных сведений				
	при поступлении на работу в				
	учреждение				
4	Ежегодный анализ причин и условий,	Январь	Директор,		
	способствующих совершению		Зам. директора по		
	коррупционных правонарушений		УВР		
5	Активизация работы по организации	Постоянно	Директор		
	органов самоуправления, обладающий				
	комплексом управленческих				
	полномочий, в том числе по участию в				
	принятии решения о распределении				
	средств стимулирующей части фонда				
	оплаты труда	D			
6	Рассмотрение вопросов исполнения	В течение года	Зам. директора по		
	законодательства о борьбе с		УВР		
	коррупцией на совещаниях при				
7	директоре, педагогических советах	Поста тута	Пууд суулан		
7	Организация систематического	Постоянно	Директор		

	контроля за сбором данных, их обработкой и хранением. Определение ответственности должностных лиц.		
8	Размещение заказов на приобретение товаров, оказание услуг в соответствие с требованиями Федерального закона 44-Ф3	В течение года	Директор, контрактный управляющий
9	Привлечение к дисциплинарной ответственности работников школы, не принимающих должных мер по обеспечению исполнения антикоррупционного законодательства.	По факту	Директор
10	Усиление контроля за недопущением фактов неправомерного взимания денежных средств с родителей (законных представителей).	Постоянно	Директор
11	Организация систематического контроля за выполнением законодательства о противодействии коррупции в учреждении при организации работы по вопросам охраны труда	Постоянно	Отв.за охрану труда
12	Осуществление контроля за набором учащихся в группы первого года обучения.	Сентябрь	Зам. директора по УВР
13	Обеспечение соблюдений правил приема, перевода и отчисления обучающихся из учреждения	Постоянно	Зам. директора по УВР
14	Соблюдение единой системы оценки качества образования с использованием процедур: - аттестация педагогов; - мониторинговые исследования в сфере образования; - статистические наблюдения; - самоанализ деятельности учреждения; - создание системы информирования управления образования, общественности, о качестве образования в учреждении; - соблюдение единой системы критериев оценки качества образования (результаты, процессы, условия) - участие работников учреждения в составе экзаменационных комиссий, комиссий по распределению стимулирующей части фонда оплаты труда, конфликтных комиссий;	Весь период	Зам. директора по УВР

17	Своевременное информирование посредством размещения информации на сайте учреждения о проводимых мероприятиях и других важных событиях в жизни учреждения	Постоянно	Ответственный за администрирование сайта, страницы в ВК		
	Работа с педагогическими работни	<u> </u> Кями			
1	Консультирование по правовым вопросам и вопросам применения антикоррупционного законодательства	По необходимости	Директор		
2	Организация информационно- просветительских встреч с сотрудниками учреждения, родителями, и другими лицами, а также проведение мероприятий, приуроченных к Международному дню борьбы с коррупцией	Март	Директор Зам. директора по УВР		
3	Использование педагогическими работниками методических и учебных пособий по организации антикоррупционного воспитания учащихся учреждения	В течение учебного года	Педагог-организатор		
	Работа с родителями				
1	Информирование родителей (законных представителей) о правилах приема в учреждение.	Постоянно	Зам. директора по УВР		
2	Организация работы по обращению родителей (законных представителей) воспитанников по вопросам, возникающим в ходе образовательного процесса	В течение года	Директор, зам. директора по УВР		
3	Обеспечение выполнения учреждением административных регламентов предоставления муниципальных услуг	Постоянно	Директор, педагогический коллектив		
4	Организация и осуществление приема граждан, в том числе и по вопросам противодействия коррупции	Постоянно	Директор		
5	Привлечение родительской общественности для участия в работе жюри школьных мероприятий	Постоянно	Зам. директора по УВР		
6	День открытых дверей	Март-Апрель	Зам. директора по УВР		
7	Размещение на сайте учреждения ежегодного отчета о самообследовании руководителя об образовательной, финансово-хозяйственной деятельности	Апрель	Ответственный за администрирование сайта учреждения		