



**МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ
И НАУКИ ПЕРМСКОГО КРАЯ**

Ул. Куйбышева, д. 14, г. Пермь, 614015

Тел. (342) 217 79 33

Тел./факс (342) 217 78 90, 217 78 94

E-mail: minobr@minobr.permkrai.ru;

<http://minobr.permkrai.ru>

ОКПО 02113458, ОГРН 1025900530336,

ИНН/КПП 5902290723/590201001

03.09.2025 № 26-36-ВН-1393

На № _____ от _____

О проведении независимой
оценки качества условий
осуществления образовательной
деятельности в 2025 году

Руководителям органов управления
образованием администраций
муниципальных и городских округов
Пермского края

Уважаемые коллеги!

Во исполнение статьи 95² Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», распоряжения Правительства Пермского края от 7 апреля 2021 г. № 77-рп «Об утверждении Плана мероприятий по созданию условий для организации проведения независимой оценки качества условий оказания услуг организациями в сфере культуры, социального обслуживания, охраны здоровья, образования в Пермском крае и определении уполномоченных органов по вопросам создания условий для организации проведения независимой оценки качества условий оказания услуг организациями в сфере культуры, социального обслуживания, охраны здоровья, образования в Пермском крае», приказа Министерства образования и науки Пермского края от 4 марта 2025 г. № 26-01-06-220 «О проведении независимой оценки качества условий осуществления образовательной деятельности организациями, осуществляющими образовательную деятельность, на территории Пермского края в 2025 году» **проводится независимая оценка качества условий осуществления образовательной деятельности** (далее – независимая оценка) организациями, осуществляющими образовательную деятельность по образовательным программам дошкольного образования (далее – ДОО) и структурными подразделениями общеобразовательных организаций, реализующими программы дошкольного образования (далее – структурные подразделения) **с 17 сентября по 15 октября 2025 г.**

Для проведения независимой оценки просим следовать рекомендациям согласно Приложению 1 к данному письму.

Приложение: 1. Рекомендации на 3 л. в 1 экз.
2. Перечень логинов для структурных подразделений для входа в

- Личный кабинет на 9 л. в 1 экз.
3. Список технических экспертов на 2 л. в 1 экз.
 4. QR-код для доступа к анкете на 1 л. в 1 экз.
 5. Методика проведения независимой оценки на 34 л. в 1 экз.

Заместитель министра



Н.Е. Зверева

Приложение 1
к письму Министерства
образования и науки
Пермского края

Рекомендации

При осуществлении независимой оценки используется общедоступная информация об учреждениях, о реализуемых ими образовательных программах и условиях осуществления образовательной деятельности. Методика проведения независимой оценки размещена на сайте Министерства образования и науки Пермского края (далее – Министерство) в разделе «Деятельность», пункт 20 «Независимая система оценки качества работы организаций социальной сферы», папка «2025 год».

Процедура независимой оценки включает в себя следующие обязательные этапы.

1. Самооценка деятельности. Самооценку проводят все ДОО и структурные подразделения, реализующие программы дошкольного образования.

2. Оценка условий осуществления образовательной деятельности организации (структурного подразделения) техническим экспертом.

3. Оценка условий осуществления образовательной деятельности организации посредством анкетирования родителей (законных представителей) обучающихся.

Самооценка деятельности проводится ДОО и структурными подразделениями на сайте <https://noko.iro.perm.ru>, в личном кабинете, посредством заполнения опросной формы.

Организации, имеющие статус юридического лица, для входа в Личный кабинет используют логин и пароль личного кабинета ресурса ЕИАС «Монитор» (<https://edueias.iro.perm.ru>). Структурные подразделения для входа в личный кабинет используют в качестве логина электронную почту, указанную для организации в качестве официальной (Приложение 2). На указанную электронную почту структурного подразделения придет пароль для входа в личный кабинет сайта НОКО при наличии структурного подразделения в базе ресурса <https://noko.iro.perm.ru>.

Перед началом заполнения формы самообследования необходимо указать количество детей, получающих услугу дошкольного образования в ДОО или в структурном подразделении. Эта информация необходима для отслеживания количества проанкетированных респондентов-родителей или законных представителей обучающихся от общей численности родителей. Исправить эту информацию можно будет только через технического эксперта. Список экспертов, закреплённых за территориями, прилагается (Приложение 3).

Заполненную ДОО или структурным подразделением форму анализирует технический эксперт организации. При обнаружении существенных недочётов (некорректные данные, отсутствие или низкое качество подтверждающих фотографий и пр.) эксперт возвращает анкету на доработку. Финальный статус, заполненной анкеты: «Анкета принята».

Опрос респондентов-родителей (законных представителей) детей, обучающихся в данной ДОО или структурном подразделении, проводится посредством **обязательного** заполнения респондентом **анкет на двух ресурсах**: на региональном сайте <https://noko.iro.perm.ru>; на федеральном ресурсе <https://bus.gov.ru>.

На региональном ресурсе <https://noko.iro.perm.ru> опрос проводится как для ДОО, так и структурными подразделениями. Доступ к анкете осуществляется посредством QR-кода (Приложение 3) или ссылки, размещённой на главной странице сайта НОКО. Численность опрошенных респондентов должна составлять **не менее 40%** от общей численности родителей (законных представителей), но не более 600 респондентов в одной ДОО (структурном подразделении).

На федеральном ресурсе (<https://bus.gov.ru>) заполнение анкеты респондентами (родителями (законными представителями обучающихся)) возможно только в отношении образовательных организаций, являющихся юридическими лицами. Переход к анкете осуществляется при помощи QR-кода. Скачать QR-код можно в карточке организации на сайте www.bus.gov.ru (раздел «Уполномоченным органам» – «Размещенная информация о независимой оценке» – «Перечни организаций» <https://bus.gov.ru/organizations>). Организацию можно найти по ИНН, далее нажать вкладку «Сведения об организации», и на открывшейся странице (вверху справа) получить QR-код через нажатие вкладки «Печать страницы с QR-кодом».

QR-коды (ссылки) для доступа к анкете родителей на федеральном и региональном ресурсах должны быть размещены на сайте образовательной организации. Требования к размещению QR-кодов были направлены в письме министерства от 5 марта 2025 г. № 26-36-вн-368.

Для привлечения респондентов к опросу рекомендуется использовать размещение информации на стендах, сайтах образовательных организаций, в социальных сетях, мессенджерах, возможны иные варианты информирования. Лицам, ответственным в организации за внесение данных на сайте <http://noko.iro.perm.ru>, рекомендуется отслеживать статистику заполняемости анкет (доступно в личном кабинете организации), предпринимать дополнительные меры для привлечения респондентов к участию в оценивании в случае недостаточного количества заполненных анкет.

Обращаем внимание, что родители (законные представители) обучающихся могут принять участие в оценке деятельности образовательной организации как общественные эксперты (процедура необязательная). Для этого в открытой части анкеты необходимо указать личные данные (ФИО, электронная почта) и перейти к заполнению анкеты, в которой можно более детально оценить работу образовательной организации.

Для осуществления технической поддержки процедуры НОКО за каждым муниципальным образованием закреплён технический эксперт, в функции которого входит консультирование специалистов МОУО и организаций, а также респондентов по всем вопросам, связанным с входом в личный кабинет, заполнением анкет, составлением сводных отчётов и заполнением форм отчётности. Общение с техническими экспертами осуществляется по электронной почте.

После завершения всех процедур независимой оценки проводится обработка данных и формируется рейтинг образовательных организаций Пермского края, который будет опубликован на сайте www.bus.gov.ru до 15 декабря 2025 г.

Приложение 2
к письму Министерства
образования и науки
Пермского края

ПЕРЕЧЕНЬ

логинов для структурных подразделений для входа в Личный кабинет

№	МО	Структурное подразделение	Логин
1.	МО г. Березники	СП МАОУ «Школа № 22»	school22-5959@yandex.ru.
2.	МО г. Березники	СП МАОУ «Школа № 5» г. Березники	berez.school5@yandex.ru
3.	МО г. Березники	СП МАОУ «Школа №7 для обучающихся с ОВЗ»	nikitina0707@mail.ru
4.	Бардымский МО	СП МАОУ «Елпачихинская СОШ»	elap-bard.sosh@yandex.ru
5.	Бардымский МО	СП МАОУ «Тюндюковская СОШ»	tundukscool@mail.ru
6.	Бардымский МО	СП МАОУ «Печменская СОШ»	pechmenschool@yandex.ru
7.	Бардымский МО	СП МАОУ «Сарашевская СОШ им. Героя Советского Союза Ш. Казанбаева»	sckola-saraschi@yandex.ru
8.	Бардымский МО	СП МАОУ «Березниковская СОШ им. М.Г. Имашева»	berez-bard@yandex.ru
9.	Бардымский МО	СП МАОУ «Бичуринская СОШ»	ya.bichd@yandex.ru
10.	Бардымский МО	СП МАОУ «Куземьяровская ООШ»	kuzschool@mail.ru
11.	Бардымский МО	СП МАОУ «Бардымская СОШ № 2»	sh2_barda@mail.ru
12.	Березовский МО	СП МБОУ «Дубовская ООШ»	school-dubovoe@yandex.ru
13.	Березовский МО	СП МБОУ «АООШ»	schoolasovo@yandex.ru
14.	Березовский МО	СП МБОУ «Березовская СОШ № 2»	bsosh2@mail.ru
15.	Березовский МО	СП МБОУ «ПеОШ»	perebor-school@yandex.ru
16.	Березовский МО	СП МБОУ «КЛЯПОВСКАЯ ООШ»	Klyapovo@mail.ru
17.	Большесосновский МО	СП МБОУ «Кленовская основная школа имени А.А. Мусихина»	klenovka@bk.ru
18.	Большесосновский МО	СП МБОУ «Тойкинская основная общеобразовательная школа»	toykino@bk.ru
19.	Большесосновский МО	СП МБОУ «Большесосновская СОШ»	bsosnova@bk.ru
20.	Большесосновский МО	СП МБОУ «Полозовская средняя школа»	polozovo@bk.ru
21.	Большесосновский МО	СП МБОУ «Баклушинская основная общеобразовательная школа»	baklushi@bk.ru
22.	Большесосновский МО	СП МБОУ «Петропавловская средняя общеобразовательная школа»	petropavlovskpsp@bk.ru
23.	Большесосновский МО	СП МБОУ «Левинская НОШ»	levino2@bk.ru
24.	Большесосновский МО	СП МБОУ «Заболотовская ООШ»	zabolotovo59@bk.ru
25.	Большесосновский МО	СП МБОУ «Черновская средняя общеобразовательная школа им. А.С. Пушкина»	chernovskoe@bk.ru
26.	Большесосновский	СП МБОУ «Бердышевская основная	berdishevo@bk.ru

	МО	школа»	
27.	Большесосновский МО	СП «Лисынский детский сад»	lisagvi@bk.ru
28.	Большесосновский МО	СП МБОУ «Нижнелыпская ООШ»	nlip2@mail.ru
29.	Верещагинский МО	СП МБОУ «ВОК»	verkompleks@yandex.ru
30.	Гайнский МО	СП МБОУ «Усть-Черновская СОШ-БШ»	school-favorit2008@yandex.ru
31.	Гайнский МО	СП МБОУ «Верхнестарицкая ООШ»	verhshkola@yandex.ru
32.	Гайнский МО	СП МБОУ «Оныльская ООШ»	solnceix3@yandex.ru
33.	Гайнский МО	СП МБОУ «Сергеевская СОШ»	sergee.shkola@yandex.ru
34.	Гайнский МО	СП МБОУ «Лесокамочка»	leskam82@mail.ru
35.	Гайнский МО	СП МБОУ «Гайнская СОШ»	gainschool@rambler.ru
36.	Гайнский МО	СП МБОУ «Кебратская ООШ»	kbrschool@mail.ru
37.	Горнозаводский МО	СП МАОУ «СОШ № 3» г. Горнозаводска	gornsh31988@mail.ru
38.	Горнозаводский МО	СП МАОУ «СОШ» п. Теплая Гора	Shool-tgora@mail.ru
39.	Горнозаводский МО	СП МАОУ «СОШ» р.п. Пашия	ivt_pashiya@mail.ru
40.	Губахинский МО	СП МБОУ «СОШ № 3»	gremskool@mail.ru
41.	Губахинский МО	СП МБОУ «ООШ № 11»	grem.school-11@mail.ru
42.	Губахинский МО	СП МАОУ «СОШ № 20 с углубленным изучением отдельных предметов»	gremscol20@yandex.ru
43.	Губахинский МО	СП МБОУ «СОШ № 16»	sh16.grem@mail.ru
44.	Губахинский МО	СП МБОУ «СОШ № 25»	sh25.gubaha@mail.ru
45.	Добрянский МО	СП МБОУ «Перемская ООШ»	oosh-peremskaya@sosh.permkrai.ru
46.	Добрянский МО	СП МБОУ «Сенькинская СОШ»	senkino80@mail.ru
47.	Добрянский МО	СП МБОУ «Вильвенская СОШ»	sosh-vilvenskaya@sosh.permkrai.ru
48.	Добрянский МО	СП МБОУ «Гаринская ООШ»	garischola2006g@mail.ru
49.	Добрянский МО	СП МБОУ «Дивьинская СОШ»	sosh-divinskaya@sosh.permkrai.ru
50.	Еловский МО	СП МОУ «Сугановская СОШ»	suganka2009@yandex.ru
51.	Еловский МО	СП МОУ «Начальная школа - детский сад №3 с. Елово»	elovonachsh@mail.ru
52.	Еловский МО	СП МОУ «Дубровская СОШ»	dub-shkola@yandex.ru
53.	Еловский МО	СП МОУ «Брюховская ООШ им. И.И. Злыгостева»	bruhovo-school@yandex.ru
54.	Еловский МО	СП МОУ «Крюковская ООШ»	xyzS5@yandex.ru
55.	Еловский МО	СП МОУ «Еловская СОШ»	elovoschool2008@yandex.ru
56.	Ильинский МО	СП МБОУ «Ильинская СОШ № 1»	school1ilin@yandex.ru
57.	Ильинский МО	СП ОСП Филатовская школа МБОУ «Ильинская СОШ №1»	school1ilin@yandex.ru
58.	Ильинский МО	СП ОСП Сретенская школа МБОУ «Ильинская СОШ № 1»	school1ilin@yandex.ru
59.	Ильинский МО	СП МБОУ «Чёрмозская СОШ им. В.	chsosh00@mail.ru

		Ершова»	
60.	Ильинский МО	СП ОСП Дмитриевская школа МБОУ «Ильинская СОШ №1»	school1ilin@yandex.ru
61.	Ильинский МО	СП ОСП Васильевская школа МБОУ «Ильинская СОШ №1»	schoollilin@yandex.ru
62.	Карагайский МО	СП МБОУ «Яринская средняя ОШ»	karagyarino@mail.ru
63.	Карагайский МО	СП МБОУ «Обвинская СОШ»	mbouobvinskayasosh@yandex.ru
64.	Карагайский МО	СП МБОУ НСОШ	nerdvaschool@rambler.ru
65.	Карагайский МО	СП МБОУ «Карагайская средняя ОШ № 2»	newschool2@bk.ru
66.	Карагайский МО	СП МБОУ «Карагайская средняя ОШ № 1»	karagsh1@mail.ru
67.	Карагайский МО	СП МБОУ «Рождественская СОШ»	agasgarog@mail.ru
68.	Кизеловский МО	СП МБОУ Коспашская ООШ	schools18kiz@mail.ru
69.	Кизеловский МО	СП МБОУ ООШ № 12	schools12kiz@mail.ru
70.	Кишертский МО	СП МБОУ «Кишертская СОШ имени Л.П. Дробышевского»	kishertscool@mail.ru
71.	Косинский МО	СП МБОУ «Чазевская ООШ»	chaz.schola@mail.ru
72.	Косинский МО	СП МБОУ «Порошевская ООШ»	Chkola2008@mail.ru
73.	Косинский МО	СП МБОУ Левичанская ООШ	levichi_oosh@mail.ru
74.	Косинский МО	СП МБОУ «Кордонская ООШ»	schoolkordon@mail.ru
75.	Косинский МО	СП МБОУ «Косинская СОШ»	schoolkosa@mail.ru
76.	Кочевский МО	СП МБОУ «Больше-Кочинская СОШ»	b-kochinskaya-sosh@yandex.ru
77.	Кочевский МО	СП МБОУ «Пелымская СОШ»	pelym07@rambler.ru
78.	Кочевский МО	СП МБОУ «Сепольская ООШ»	sepol_07@mail.ru
79.	Кочевский МО	СП МБОУ «Кочёвская СОШ»	kochovoschool@mail.ru
80.	Кочевский МО	СП МБОУ «Юкseeвская СОШ»	shkola-yukseevo@yandex.ru
81.	Красновишерский МО	СП МБОУ СОШ № 8	Soh_8@mail.ru
82.	Красновишерский МО	СП МБОУ «Вайская ООШ»	vaja_sosh@mail.ru
83.	Красновишерский МО	СП МБОУ «Усть-Язьвинская ООШ»	ujswa@mail.ru
84.	Красновишерский МО	СП МБОУ «Верх-Язьвинская СОШ»	parshakov-74@mail.ru,
85.	Краснокамский МО	СП МАОУ СОШ № 10	sh10-krkam@bk.ru
86.	Краснокамский МО	СП МБОУ «Черновская средняя общеобразовательная школа»	tch-krkam@bk.ru
87.	Краснокамский МО	СП МАОУ «СОШ № 11»	admin@sh11-krkam.edusite.ru
88.	Краснокамский МО	СП МАОУ «Гимназия № 5»	mail.sh5@yandex.ru
89.	Краснокамский МО	СП МАОУ «Стряпунинская ООШ»	admin@str-krkam.edusite.ru
90.	Краснокамский МО	СП МАОУ «СОШ № 2» г. Краснокамска	admin@sh2-krkam.edusite.ru
91.	Кудымкарский МО	СП МБОУ «Ёгвинская ООШ»	Chetin_ivan@mail.ru
92.	Кудымкарский МО	СП МБОУ «Верх-Иньвенская СОШ»	verx-invaschool@yandex.ru
93.	Кудымкарский МО	СП МБОУ «Сервинская ООШ»	mserva2008@yandex.ru
94.	Кудымкарский МО	СП МАОУ «Самковская СОШ»	samkovo@mail.ru

95.	Кудымкарский МО	СП МБОУ «Ошибская СОШ»	oshib-school@yandex.ru
96.	Кудымкарский МО	СП МБОУ «Кувинская СОШ»	shkola.kuvinskaya@yandex.ru
97.	Кудымкарский МО	СП МАОУ «Пешнигортская СОШ»	peshnigortschool@mail.ru
98.	Кудымкарский МО	СП МБОУ «Ленинская СОШ»	MAOUleninskajasosh@yandex.ru
99.	Кудымкарский МО	СП МБОУ «Гуринская СОШ»	Gurinoschool-2008@yandex.ru
100.	Кудымкарский МО	СП ЧОУ «НОШ- Учительский дом в д. Алёкова»	alekovashk2014@yandex.ru
101.	Кудымкарский МО	СП МБОУ «Школа-детский сад № 12»	shkolasad12@mail.ru
102.	Куединский МО	СП МБОУ «Куединская СОШ № 2-БШ»	sh2.kued@mail.ru
103.	Куединский МО	СП МБОУ «Старо-Шагиртская ООШ»	shagirt-shkola@yandex.ru
104.	Куединский МО	СП МБОУ «Большегондырская СОШ»	bgschool31@yandex.ru
105.	Куединский МО	СП МБОУ «Госконзаводская ООШ»	konzavschool@yandex.ru
106.	Куединский МО	СП МБОУ «Ошьянская СОШ-БШ»	oshyad@mail.ru
107.	Куединский МО	СП МБОУ «Бикбардинская ООШ»	bikbarda@yandex.ru
108.	Куединский МО	СП МБОУ «Большеусинская СОШ»	buskued@mail.ru
109.	Куединский МО	СП МБОУ «Большекустовская СОШ»	b-kusty.kueda@mail.ru
110.	Куединский МО	СП МБОУ «Куединская СОШ № 1 имени П.П. Балахнина»	kueda1@mail.ru
111.	Кунгурский МО	СП МАОУ «Шадейская СОШ»	shad.rkungur@mail.ru
112.	Кунгурский МО	СП МАОУ «Усть-Туркская СОШ»	schkolaturka@mail.ru
113.	Кунгурский МО	СП МАОУ «Голдыревская СОШ»	g_shkola@mail.ru
114.	Кунгурский МО	СП МАОУ «Жомсомольская СОШ»	koms-school@mail.ru
115.	Кунгурский МО	СП МАОУ «Неволинская ООШ»	nevolino@bk.ru
116.	Кунгурский МО	СП МАОУ «Ергачинская СОШ»	rkung_ergach@mail.ru
117.	Кунгурский МО	СП МАОУ «Ленская СОШ»	lensk_shkola@mail.ru
118.	Кунгурский МО	СП МАОУ «Троельжанская СОШ»	troelga-shkola@yandex.ru
119.	Кунгурский МО	СП МАОУ «Сергинская СОШ»	serga-mou@yandex.ru
120.	Кунгурский МО	СП МАОУ «Моховская ООШ»	moh.rkungur@mail.ru
121.	Кунгурский МО	СП МАОУ «Плехановская СОШ»	pleh.rkungur@mail.ru
122.	Кунгурский МО	СП МАОУ «Калининская СОШ имени Героя Советского Союза Ф.П. Хохрякова»	kalin_school@mail.ru
123.	Кунгурский МО	СП МАОУ «Троицкая ООШ»	troickay-schkola@yandex.ru
124.	Кунгурский МО	СП МАОУ «Кыласовская СОШ»	sanich_kylasovo@mail.ru
125.	Кунгурский МО	СП МАОУ «Филипповская ООШ»	fil.sch@mail.ru
126.	Кунгурский МО	СП МАОУ СОШ № 1	Kyngur-school-1@yandex.ru
127.	Кунгурский МО	СП МАОУ «СОШ № 13»	gvardija-13@yandex.ru
128.	Кунгурский МО	СП МАОУ «СОШ № 2 им. М.И. Грибушина»	soshv2@yandex.ru
129.	Кунгурский МО	СП МАОУ «СОШ № 10»	school10-ku@yandex.ru

130.	Кунгурский МО	СП МАОУ «Гимназия № 16»	kungurschool16@mail.ru
131.	Кунгурский МО	СП МАОУ «ООШ № 17»	School1721@mail.ru
132.	Лысьвенский МО	СП МБОУ «СОШ № 6»	sosh6-lsa@sosh.permkrai.ru
133.	Лысьвенский МО	СП МБОУ «СОШ № 16 с углубленным изучением отдельных предметов»	complex16@yandex.ru
134.	Лысьвенский МО	СП МБОУ «СОШ № 7»	sosh7-lsa@sosh.permkrai.ru
135.	Лысьвенский МО	СП МБОУ «СОШ № 2 с УИОП»	mo2lysya@mail.ru
136.	Нытвенский МО	СП МБОУ НККК им. Атамана Ермака	cadety_ermaka@mail.ru
137.	Нытвенский МО	СП МБОУ ООШ № 2	nytvascool2@mail.ru
138.	Нытвенский МО	СП МБОУ СОШ Шерьинская-Базовая школа	nytvase_sherya@mail.ru
139.	Нытвенский МО	СП МБОУ Мокинская ООШ	shkola.mokino@mail.ru
140.	Нытвенский МО	СП МБОУ СОШ №3 г. Нытва имени Ю. П. Чегодаева	shkola3.nytva@mail.ru
141.	Нытвенский МО	СП МБОУ Чайковская СОШ	info@chayk-school.ru
142.	Нытвенский МО	СП МБОУ Григорьевская СОШ	grigorevskayachool@mail.ru
143.	Октябрьский МО	СП МКОУ «Ишимовская ООШ»	ishimovo-edu@mail.ru
144.	Октябрьский МО	СП МБОУ «Тюшевская СОШ»	tush-edu.65@mail.ru
145.	Октябрьский МО	СП МКОУ «Енапаевская СОШ»	enapaevo-edu@mail.ru
146.	Октябрьский МО	СП МКОУ «Щучье-Озерская СОШ»	schoz.sosh.edu@mail.ru
147.	Октябрьский МО	СП МКОУ «Богородская СОШ»	bogorodsk-edu@mail.ru
148.	Октябрьский МО	СП МКОУ «Русско-Сарсинская СОШ»	rsars-edu@mail.ru
149.	Октябрьский МО	СП МБОУ «Сарсинская СОШ им. А.М. Карпова»	zsars-edu@mail.ru
150.	Ординский МО	СП МБОУ «Красноясыльская ООШ»	yasylschool@mail.ru
151.	Ординский МО	СП МБОУ «Ашапская СОШ»	ashapschool@mail.ru
152.	Ординский МО	СП МБОУ «Медянская ООШ»	medyankaschool@mail.ru
153.	Ординский МО	СП МБОУ «Карьевская СОШ»	karievschool@mail.ru
154.	Ординский МО	СП МБОУ «Ординская средняя образовательная школа»	ordaschool@mail.ru
155.	Осинский МО	СП МБОУ «Крыловская ООШ»	krylova@sosh.permkrai.ru
156.	Осинский МО	СП МБОУ «ОСОШ № 1»	sosh1-osa@sosh.permkrai.ru
157.	Осинский МО	СП МБОУ «Горская ООШ»	os-gor@yandex.ru
158.	Оханский МО	СП МБОУ «Таборская ООШ»	tabschkola@yandex.ru
159.	Оханский МО	СП МБОУ «Дубровская СОШ»	dubrschool@yandex.ru
160.	Оханский МО	СП МБОУ СОШ № 1 г. Оханска	ohanskschool@mail.ru
161.	Оханский МО	СП МБОУ «Острожская СОШ»	ostr-school@yandex.ru
162.	Очерский МО	СП МБОУ «Спешковская ООШ»	spesh2004@mail.ru
163.	Очерский МО	СП МБОУ «ОСОШ № 1»	ocher.scol1@mail.ru
164.	Очерский МО	СП МБОУ «Павловская СОШ»	pav.och@mail.ru

165.	Очерский МО	СП МБОУ «ОСОШ № 2»	ocher_osh2@mail.ru
166.	Очерский МО	СП МБОУ «ОСОШ № 3»	school3_ocher@mail.ru
167.	Очерский МО	СП МБОУ «Нижне-Талицкая ООШ»	ntalic-och@rambler.ru
168.	Очерский МО	СП МБОУ «Нововознесенская ООШ»	noscool@list.ru
169.	г. Пермь	СП МАОУ «СОШ № 44» г. Перми	ds@school-44.ru
170.	г. Пермь	СП МАОУ «СОШ № 123» г. Перми	Shkola123@obrazovanie.perm.ru
171.	г. Пермь	СП МАОУ «Гимназия № 31» г. Перми	gimnaziya31@permedu.online
172.	г. Пермь	СП МАОУ «Гимназия № 1» г. Перми	gimnaziya1@permedu.online
173.	г. Пермь	СП МАОУ «Адаптивная школа-интернат «Ступени» г. Перми	internat113@mail.ru
174.	г. Пермь	СП МАОУ «Школа агробизнестехнологий» г. Перми.	Shkola94@obrazovanie.perm.ru
175.	г. Пермь	СП МАОУ «СОШ № 63» г. Перми	Shkola63@obrazovanie.perm.ru
176.	г. Пермь	СП МАОУ «Школа дизайна «Точка» г. Перми	Shkola43@obrazovanie.perm.ru
177.	г. Пермь	СП МАОУ «СОШ № 42» г. Перми	shkola42@permedu.online
178.	г. Пермь	СП МАОУ «СОШ № 118» г. Перми	shkola118@permedu.online
179.	г. Пермь	СП ГКБОУ «Общеобразовательная школа-интернат Пермского края»	priem@surdo-shkola.ru
180.	Пермский МО	СП МАОУ «Савинская средняя школа»	savinskaya@sosh.permkrai.ru
181.	Пермский МО	СП МАОУ «Бабкинская средняя школа»	babkinskaya@sosh.permkrai.ru
182.	Пермский МО	СП МАОУ «Платошинская средняя школа»	platoshinskaya@sosh.permkrai.ru
183.	Пермский МО	СП МАОУ «Усть-Качкинская средняя школа»	ust-kachkinskaya.sch@ruopr.ru
184.	Пермский МО	СП МАОУ «Лобановская средняя школа»	lobanovskaya.sch@ruopr.ru
185.	Пермский МО	СП МАОУ «Култаевская средняя школа»	kultaevskaya@sosh.permkrai.ru
186.	Пермский МО	СП МАОУ «Сылвенская средняя школа имени В. Каменского»	sylvenskaya@sosh.permkrai.ru
187.	Пермский МО	СП МАОУ «Юговская средняя школа»	yugovskaya.sch@ruopr.ru
188.	Пермский МО	СП МАОУ «Кондратовская средняя школа»	kondratovskaya.sch@ruopr.ru
189.	Пермский МО	СП МАОУ «Мулянская средняя школа»	mulyanskaya@sosh.permkrai.ru
190.	Пермский МО	СП детский сад «Ручеек»	yugo-kamskaya@sosh.permkrai.ru
191.	Пермский МО	СП МАОУ «Бершетская средняя школа»	bershetskaya@sosh.permkrai.ru
192.	Пермский МО	СП МАОУ «Фроловская средняя школа «Навигатор»	frolovskaya.sch@ruopr.ru
193.	Сивинский МО	СП МБОУ «Сивинская СОШ»	sivascool2006@yandex.ru
194.	Сивинский МО	СП МБОУ «Северокоммунарская СОШ»	fsk1-siva@mail.ru
195.	Сивинский МО	СП МБОУ «Екатерининская СОШ»	hkola-43@mail.ru

196.	Сивинский МО	СП МБОУ «Бубинская СОШ»	bubschool.2@mail.ru
197.	Соликамский МО	СП МАОУ «Родниковская СОШ»	Rodniki1976@yandex.ru
198.	Соликамский МО	СП МБОУ «Касибская СОШ»	moukasibschool@yandex.ru
199.	Соликамский МО	СП МБОУ «Половодовская ООШ»	Polowodovo@yandex.ru
200.	Соликамский МО	СП МАОУ «Тохтуевская СОШ»	Tohtuevo@yandex.ru
201.	Соликамский МО	СП МБОУ «Городищенская СОШ»	gorodihhe@yandex.ru
202.	Соликамский МО	СП МАОУ «СОШ № 14»	school14solkam@mail.ru
203.	Соликамский МО	СП МАОУ «СОШ № 9»	solkam9@mail.ru
204.	Соликамский МО	СП МАОУ «СОШ № 7»	school717@mail.ru
205.	Соликамский МО	СП МАОУ «СОШ № 17»	school17-solikamsk@rambler.ru
206.	Соликамский МО	СП МАОУ «Гимназия № 1»	gimn1solkam@mail.ru
207.	Соликамский МО	СП МАОУ «СОШ № 1»	solkamschool1@yandex.ru
208.	Соликамский МО	СП МАОУ «СОШ № 16»	school16@solkam.ru
209.	Соликамский МО	СП МАОУ «СОШ № 15»	school15solkam@mail.ru, birukovaolga@bk.ru
210.	Соликамский МО	СП МАОУ «СОШ № 12» г. Соликамск	solk12@mail.ru
211.	Суксунский МО	СП МАОУ «Ключевская средняя общеобразовательная школа»	kluchi-scool@mail.ru
212.	Суксунский МО	СП МАОУ «Моргуновская ООШ - ДС»	morgunovo@mail.ru
213.	Суксунский МО	СП МАОУ «Суксунская СОШ № 2»	suksun-scool2@mail.ru
214.	Суксунский МО	СП МАОУ «Тисовская СОШ-ДС»	tis-shcol@mail.ru
215.	Суксунский МО	СП МАОУ «Сызганская ООШ- детский сад»	sysganka.scool@mail.ru
216.	Суксунский МО	СП МОУ «Поедугинская ООШ-ДС»	poedugi-scool@mail.ru
217.	Суксунский МО	СП МАОУ «Васькинская ООШ - детский сад»	vaskino53@yandex.ru
218.	Уинский МО	СП «Ломовской детский сад»	shkola-lomovskaya@ya.ru
219.	Уинский МО	СП МКОУ «Ниже-Сыповская ООШ»	nsyp@yandex.ru
220.	Уинский МО	СП МБОУ «Судинская СОШ» детский сад	sudaschool@narod.ru
221.	Уинский МО	СП МБОУ «Верхнесыповская ООШ»	vsyp@mail.ru
222.	Уинский МО	СП МБОУ «Аспинская СОШ»	aspa-schkola@yandex.ru
223.	Уинский МО	СП МКОУ «Чайкинская ООШ» им. Л.С. Сибгатуллина»	chaikashkola@mail.ru
224.	Чайковский городской округ	СП МБОУ СОШ № 7	moysoh7@mail.ru
225.	Чайковский городской округ	СП МБОУ СОШ п. Прикамский	prikshkola@yandex.ru
226.	Чайковский городской округ	СП МБОУ ООШ № 12	mousosh121987@yandex.ru
227.	Чайковский городской округ	СП МБОУ «Марковская СОШ»	mediateka68@mail.ru
228.	Чайковский городской округ	СП МАОУ СОШ НьюТон	mousosh21957@mail.ru

229.	Чайковский городской округ	СП МБОУ СОШ № 1	pervayasosh@mail.ru
230.	Чайковский городской округ	СП МБОУ Фокинская СОШ	fsosh2010@yandex.ru
231.	Частинский МО	СП МБОУ «Бабкинская средняя общеобразовательная школа»	moubsosh@yandex.ru
232.	Частинский МО	СП МБОУ «Частинская средняя общеобразовательная школа»	chastysc@yandex.ru
233.	Частинский МО	СП МБОУ «Верх-Рождественская ООШ»	chastyvrogd@yandex.ru
234.	Частинский МО	СП Мельничная основная общеобразовательная школа	m.mbou@yandex.ru
235.	Частинский МО	СП «Шабуровский детский сад»	shaburov@sosh.permkrai.ru
236.	Частинский МО	СП МБОУ «Ножовская средняя общеобразовательная школа»	nojovka-shcule@mail.ru
237.	Чердынский МО	СП МАОУ «Чердынская СОШ им. А.И. Спирина»	cherdynsosh@mail.ru
238.	Чердынский МО	СП МАОУ «Покчинская ООШ имени И.И. Широкина»	pokhaoosh@mail.ru
239.	Чердынский МО	СП МАОУ «Рябининская СОШ»	rabininososh@mail.ru
240.	Чердынский МО	СП МАОУ «Керчевская СОШ»	kerchevososh@mail.ru
241.	Чердынский МО	СП МАОУ «Вильгортская ООШ имени В.В. Ничкова»	vilgort.16@mail.ru
242.	Чернушинский МО	СП МБОУ «Ананьинская ООШ»	ananino@yandex.ru
243.	Чернушинский МО	СП МБОУ «Труновская ООШ»	Bereza84@yandex.ru
244.	Чернушинский МО	СП МБОУ «Базовая Павловская ООШ»	pavlovka12@rambler.ru
245.	Чернушинский МО	СП МБОУ «Деменевская ООШ»	dem-school@yandex.ru
246.	Чернушинский МО	СП МБОУ «Трушниковская ООШ»	truhnikiscool@mail.ru
247.	Чернушинский МО	СП МБОУ «Етышинская ООШ»	etshds@mail.ru
248.	Чернушинский МО	СП МБОУ «Рябковская ООШ»	ryabkidir@yandex.ru
249.	Чернушинский МО	СП МБОУ «Бродовская ООШ»	brod-shkola@yandex.ru
250.	Чусовской МО	СП МАОУ «Верхнегородковская СОШ»	vgor.chus@mail.ru
251.	Чусовской МО	СП МАОУ «Скальнинская СОШ»	skalniy.chus@mail.ru
252.	Чусовской МО	СП МАОУ «ООШ «Союз»	sh9-chus@mail.ru
253.	Чусовской МО	СП МАОУ «ООШ № 74»	sh74.chus@mail.ru
254.	Чусовской МО	СП МАОУ «Верхнекалинская СОШ»	informatika.67@mail.ru
255.	Чусовской МО	СП МАОУ «Сельская СОШ»	sela.chus@mail.ru
256.	Чусовской МО	СП МАОУ «ООШ № 7»	sh7.chus@mail.ru
257.	Юрлинский МО	СП МБОУ «Усть-Зулинская ООШ»	direktorustzula@mail.ru
258.	Юрлинский МО	СП МБОУ «Усть-Берёзовская ООШ»	ustber.shkola@yandex.ru
259.	Юрлинский МО	СП МБОУ «Юрлинская средняя общеобразовательная школа им. Л. Барышева»	shkola_yurla@mail.ru
260.	Юсьвинский МО	СП МБОУ «Купросская ООШ»	Kupros_perm@mail.ru
261.	Юсьвинский МО	СП МБОУ «Майкорская СОШ»	maykorschool@yandex.ru

262.	Юсьвинский МО	СП МБОУ «Крохалёвская СОШ»	Krohalevoscool@yandex.ru
263.	Юсьвинский МО	СП МБОУ «Архангельская СОШ»	arhan-skola@mail.ru
264.	Юсьвинский МО	СП МБОУ «Пожвинская СОШ № 1»	Pozhva_school1@mail.ru

Приложение 3
к письму Министерства
образования и науки
Пермского края

Список технических экспертов

	МО	Технический эксперт, электронная почта
1.	г. Пермь	Каменских Константин Вадимович koka108@yandex.ru
2.	Оханский МО	
3.	Добрянский МО	
4.	Еловский МО	
5.	Кишертский МО	
6.	Куединский МО	
7.	Кунгурский МО	
8.	Октябрьский МО	
9.	Александровский МО	Суслопарова Ирина Игоревна sii-otkt@iro.perm.ru
10.	Бардымский МО	
11.	Березовский МО	
12.	Большесосновский МО	
13.	Гайнский МО	
14.	МО Город Березники	
15.	Горнозаводский МО	
16.	Губахинский МО	
17.	ГО ЗАТО Звездный	
18.	Кизеловский МО	
19.	Краснокамский МО	
20.	Лысьвенский МО	
21.	Соликамский МО	
22.	Чайковский ГО	
23.	Ильинский МО	

24.	Карагайский МО	
25.	Юрлинский МО	
26.	Верецагинский МО	Черницина Наталья Анатольевна cna-otkt@iro.perm.ru
27.	Косинский МО	
28.	Кочевский МО	
29.	Красновишерский МО	
30.	Кудымкарский МО	
31.	Нытвенский МО	
32.	Ординский МО	
33.	Осинский МО	
34.	Очерский МО	
35.	Пермский МО	
36.	Сивинский МО	
37.	Суксунский МО	
38.	Уинский МО	
39.	Частинский МО	
40.	Чердынский МО	
41.	Чернушинский МО	
42.	Чусовской МО	
43.	Юсьвинский МО	

Приложение 4
к письму Министерства
образования и науки
Пермского края

QR-код для доступа к анкете



**Методика проведения
независимой оценки качества условий осуществления образовательной деятельности
учреждениями дошкольного образования детей Пермского края в 2025 году**

УСЛОВНЫЕ ОБОЗНАЧЕНИЯ И СОКРАЩЕНИЯ

ДО	- дошкольное образование
ДОД	- дополнительное образование детей
ОО	- общее образование
СПО	- среднее профессиональное образование
НОКО, независимая оценка	- независимая оценка качества условий осуществления образовательной деятельности организациями
ОВЗ	- ограниченные возможности здоровья
Организация-оператор, оператор	организация, которая осуществляют сбор и обобщение информации о качестве условий осуществления образовательной деятельности организациями
Анкетирование	- метод проведения социологических опросов, при котором общение между интервьюером и респондентом осуществляется в соответствии с разработанной анкетой (может проводиться в электронном виде в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»)
Анкета	- опросный лист, заполняемый респондентом или сотрудником организации-оператора (на основании ответов респондента)
Респонденты	- лица, принявшие участие в анкетировании (опросе)
Интервьюер	- лицо, осуществляющее сбор информации о качестве условий осуществления образовательной деятельности организациями посредством опроса респондентов
Генеральная совокупность	- совокупность участников образовательной деятельности (обучающиеся, их родители (законные представители) в зависимости от уровня образования)
Выборочная совокупность	- участники образовательной деятельности (обучающиеся, их родители (законные представители) в зависимости от уровня образования), подлежащие опросу
Репрезентативность	- соответствие характеристик выборки характеристикам генеральной совокупности в целом
Участники образовательной деятельности	- обучающиеся организаций, осуществляющих образовательную деятельность по основным общеобразовательным программам, образовательным программам среднего профессионального образования, основным программам профессионального обучения, дополнительным общеобразовательным программам, и их
ДОД	дополнительное образование детей

СПО НОКО, независимая оценка	среднее профессиональное образование независимая оценка качества условий осуществления образовательной деятельности организациями
ОВЗ	ограниченные возможности здоровья
Организация-оператор, оператор	организация, которая осуществляют сбор и обобщение информации о качестве условий осуществления образовательной деятельности организациями
Анкетирование	метод проведения социологических опросов, при котором общение между интервьюером и респондентом осуществляется в соответствии с разработанной анкетой (может проводиться в электронном виде в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет")
Анкета	опросный лист, заполняемый респондентом или сотрудником организации-оператора (на основании ответов респондента)
Респонденты	лица, принявшие участие в анкетировании (опросе)
Интервьюер	лицо, осуществляющее сбор информации о качестве условий осуществления образовательной деятельности организациями посредством опроса респондентов
Генеральная совокупность	совокупность получателей образовательных услуг
Выборочная совокупность	получатели услуг, подлежащие опросу
Репрезентативность	соответствие характеристик выборки характеристикам генеральной совокупности в целом
Получатели образовательной деятельности	обучающиеся организаций, осуществляющих образовательную деятельность по основным общеобразовательным программам, образовательным программам среднего профессионального образования, основным программам профессионального обучения, дополнительным общеобразовательным программам, и их родители (законные представители)
Перечень показателей НОКО, приказ Минпросвещения России от 13 марта 2019 г. N 114	приказ Министерства просвещения Российской Федерации от 13 марта 2019 г. N 114 "Об утверждении показателей, характеризующих общие критерии оценки качества условий осуществления образовательной деятельности организациями, осуществляющими образовательную деятельность по основным общеобразовательным программам, образовательным программам среднего профессионального образования, основным программам профессионального обучения, дополнительным общеобразовательным программам"
Единый порядок расчета показателей, приказ Минтруда России от 31 мая	приказ Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 31 мая 2018 г. N 344н "Об утверждении Единого порядка расчета

2018 г. N 344н

Приказ Минтруда
России от 27 октября -
2023 года №777н

Методические
рекомендации
Минтруда России, приказ
Минтруда России от 28
декабря 2023 г.
№ 899

показателей, характеризующих общие критерии оценки качества условий оказания услуг организациями в сфере культуры, охраны здоровья, образования, социального обслуживания и федеральными учреждениями медико-социальной экспертизы"

Приказ Минтруда России от 27 октября 2023 года №777н «О внесении изменений в Методику выявления и обобщения мнения граждан о качестве условий оказания услуг организациями в сфере культуры, охраны здоровья, образования, социального обслуживания и федеральными учреждениями медико-социальной экспертизы, утвержденную приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 30 октября 2018 г. №675н»

Приказ Минтруда России от 28 декабря 2023 г. № 899 «Об утверждении Методических рекомендаций по организации работы в рамках проведения оценки качества условий оказания услуг организациями в сфере культуры, охраны здоровья, образования, социального обслуживания и федеральными учреждениями медико-социальной экспертизы»

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

Методические рекомендации разработаны в соответствии с Единым порядком расчета показателей и с учетом особенностей осуществления образовательной деятельности организациями, осуществляющими образовательную деятельность по дошкольным общеобразовательным программам, (далее соответственно - организации, осуществляющие образовательную деятельность, образовательные организации, организации).

Перечень показателей НОКО и порядок их расчета являются едиными и универсальными для проведения НОКО на федеральном, региональном и муниципальном уровнях.

Настоящие методические рекомендации содержат описание особенностей процессов сбора, обобщения и расчета показателей НОКО (в том числе с учетом отраслевых особенностей, например, показатель 1.1. «Соответствие информации о деятельности организации, размещенной на общедоступных информационных ресурсах, ее содержанию и порядку (форме) размещения, установленным нормативными правовыми актами», показатель 3.2. «Обеспечение в организации условий доступности, позволяющих инвалидам получать образовательные услуги наравне с другими» и др.) и предназначены для использования исполнительными органами субъектов Российской Федерации, осуществляющими государственное управление в сфере образования, органами местного самоуправления, региональными/муниципальными Общественными советами по проведению НОКО при уполномоченных органах государственной власти, органах местного самоуправления (далее - Общественные советы по НОКО), а также организациями-операторами

2. НОРМАТИВНЫЕ ПРАВОВЫЕ ОСНОВАНИЯ ОРГАНИЗАЦИИ И ПРОВЕДЕНИЯ НОКО

Нормативные правовые акты, регламентирующие проведение НОКО

- Федеральный закон от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», статья 95.2 (далее - Федеральный закон № 273-ФЗ);
- Федеральный закон от 5 декабря 2017 г. № 392-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации по вопросам совершенствования проведения независимой оценки качества условий оказания услуг организациями в сфере культуры, охраны здоровья, образования, социального обслуживания и федеральными учреждениями медикосоциальной экспертизы» (далее - Федеральный закон № 392-ФЗ);
- Постановление Правительства Российской Федерации от 14 ноября 2014 г. № 1202 «О порядке осуществления координации деятельности по проведению независимой оценки качества оказания услуг организациями в сфере культуры, социального обслуживания, охраны здоровья и образования и общего методического обеспечения проведения указанной оценки»;
- Постановление Правительства Российской Федерации от 14 ноября 2014 г. № 1203 «Об уполномоченном федеральном органе исполнительной власти, определяющем состав информации о результатах независимой оценки качества условий осуществления образовательной деятельности организациями, осуществляющими образовательную деятельность, условий оказания услуг организациями культуры, социального обслуживания, медицинскими организациями, федеральными учреждениями медико-социальной экспертизы, включая единые требования к такой информации, и порядок ее размещения на официальном сайте для размещения информации о государственных и муниципальных учреждениях в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»;
- Постановление Правительства Российской Федерации от 17 апреля 2018 г. № 457 «Об утверждении формы обязательного публичного отчета высшего должностного лица субъекта Российской Федерации (руководителя высшего исполнительного органа государственной власти субъекта Российской Федерации) о результатах независимой оценки качества условий оказания услуг организациями в сфере культуры, охраны здоровья, образования, социального обслуживания, представляемого в законодательный (представительный) орган государственной власти субъекта Российской Федерации»;
- Постановление Правительства Российской Федерации от 31 мая 2018 г. № 638 «Об утверждении Правил сбора и обобщения информации о качестве условий оказания услуг организациями в сфере культуры, охраны здоровья, образования, социального обслуживания и федеральными учреждениями медико-социальной экспертизы»;
- Приказ Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 31 мая 2018 г. № 344н «Об утверждении Единого порядка расчета показателей, характеризующих общие критерии оценки качества условий оказания услуг организациями в сфере культуры, охраны здоровья, образования, социального обслуживания и федеральными учреждениями медико-социальной экспертизы»;
- Приказ Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 30 октября 2018 г. № 675н «Об утверждении Методики выявления и обобщения мнения граждан о качестве условий оказания услуг организациями в сфере культуры, охраны здоровья, образования, социального обслуживания и федеральными учреждениями медико-социальной экспертизы» (далее - Приказ Минтруда России от 30 октября 2018 г. № 675н, Методика выявления и обобщения мнения граждан);
- Приказ Минтруда России от 27 октября 2023 года №777н «О внесении изменений в Методику выявления и обобщения мнения граждан о качестве условий оказания услуг организациями в сфере культуры, охраны здоровья, образования, социального обслуживания и федеральными учреждениями медико-социальной экспертизы, утвержденную приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 30 октября 2018 г. №675н»;
- Приказ Минтруда России от 28 декабря 2023 г. № 899 «Об утверждении Методических рекомендаций по организации работы в рамках проведения оценки качества условий оказания услуг организациями в сфере культуры, охраны здоровья, образования, социального обслуживания и федеральными учреждениями медико-социальной экспертизы»;
- Приказ Министерства просвещения Российской Федерации от 13 марта 2019 г. № 114

«Об утверждении показателей, характеризующих общие критерии оценки качества условий осуществления образовательной деятельности организациями, осуществляющими

- образовательную деятельность по основным общеобразовательным программам, образовательным программам среднего профессионального образования, основным программам профессионального обучения, дополнительным общеобразовательным программам»;

- Приказ Минфина России от 7 мая 2019 г. № 66н «О составе информации о результатах независимой оценки качества условий осуществления образовательной деятельности организациями, осуществляющими образовательную деятельность, условий оказания услуг организациями культуры, социального обслуживания, медицинскими организациями, федеральными учреждениями медико-социальной экспертизы, размещаемой на официальном сайте для размещения информации о государственных и муниципальных учреждениях в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», включая единые требования к такой информации, и порядке ее размещения, а также требованиях к качеству, удобству и простоте поиска указанной информации» (далее - Приказ Минфина России от 7 мая 2019 г. № 66н);

- Методические рекомендации Минпросвещения России к Единому порядку расчета показателей независимой оценки качества условий осуществления образовательной деятельности организациями, осуществляющими образовательную деятельность по основным общеобразовательным программам, образовательным программам среднего профессионального образования, основным программам профессионального обучения, дополнительным общеобразовательным программам (с учетом отраслевых особенностей).

Сопутствующие нормативные правовые акты

- Указ Президента Российской Федерации от 28 апреля 2008 г. № 607 «Об оценке эффективности деятельности органов местного самоуправления городских округов и муниципальных районов»;

- Постановление Правительства Российской Федерации от 17 декабря 2012 г. № 1317 «О мерах по реализации Указа Президента Российской Федерации от 28 апреля 2008 г. № 607 «Об оценке эффективности деятельности органов местного самоуправления городских округов и муниципальных районов» и подпункта «и» пункта 2 Указа Президента Российской Федерации от 7 мая 2012 г. № 601 «Об основных направлениях совершенствования системы государственного управления»;

- Постановление Правительства Российской Федерации от 20 октября 2021 г. № 1802 «Об утверждении Правил размещения на официальном сайте образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и обновления информации об образовательной организации, а также о признании утратившими силу некоторых актов и отдельных положений некоторых актов Правительства Российской Федерации» (далее - Правила размещения информации на сайте образовательной организации);

- Приказ Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 14 августа 2020 г. № 831 «Об утверждении требований к структуре официального сайта образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и формату представления информации» (далее - Требования к структуре официального сайта).

3. ОРГАНИЗАЦИЯ ПРОВЕДЕНИЯ НОКО

В соответствии со статьей 95.2 Федерального закона N 273-ФЗ независимая оценка в отношении организаций, осуществляющих образовательную деятельность, проводится в целях предоставления участникам отношений в сфере образования информации об уровне организации работы по реализации образовательных программ на основе общедоступной информации.

Общественные советы по НОКО

В целях создания условий для проведения НОКО на региональном и муниципальном уровнях Общественная палата Пермского края Российской Федерации по обращению Министерства образования и науки Пермского края не позднее чем в месячный срок со дня получения обращения формирует общественный совет по проведению независимой оценки качества условий осуществления образовательной деятельности государственными образовательными организациями субъектов Российской Федерации, а также муниципальными образовательными организациями, из числа представителей общественных организаций, созданных в целях защиты прав и законных интересов обучающихся и (или) родителей (законных

представителей) несовершеннолетних обучающихся, общественных объединений инвалидов (далее - Общественный совет по НОКО), и утверждает их состав. Общественная палата Пермского края информирует Министерство образования и науки Пермского края о составе Общественного совета по НОКО (пункт 2 части 2 статьи 95.2 Федерального закона N 273-ФЗ).

На муниципальном уровне Общественные палаты (советы) муниципальных образований по обращению органов местного самоуправления муниципальных районов и городских округов вправе формировать общественные советы по проведению независимой оценки качества условий осуществления образовательной деятельности, осуществляемой муниципальными образовательными организациями (далее - муниципальные Общественные советы по НОКО), и утверждать их состав. Общественные палаты (советы) муниципальных образований информируют органы местного самоуправления муниципальных районов и городских округов о составе созданных при этих органах муниципальных общественных советов по НОКО (пункт 3 части 2 статьи 95.2 Федерального закона N 273-ФЗ).

Состав Общественного совета по НОКО утверждается сроком на три года. При формировании Общественного совета по НОКО на новый срок осуществляется изменение не менее трети его состава. В состав Общественного совета по НОКО не могут входить представители органов государственной власти и органов местного самоуправления, представители общественных объединений, осуществляющих деятельность в сфере образования, руководители (их заместители) и работники организаций, осуществляющих деятельность в указанной сфере. При этом Общественный совет по НОКО может привлекать к своей работе представителей общественных объединений, осуществляющих деятельность в сфере образования, представителей общественной палаты для обсуждения и формирования результатов такой оценки.

Численность членов Общественного совета по НОКО не может быть менее чем пять человек (часть 2.1 статьи 95.2 Федерального закона N 273-ФЗ).

Члены Общественного совета по НОКО осуществляют свою деятельность на общественных началах. Информация о деятельности Общественного совета по НОКО подлежит размещению в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" на официальном сайте Минпросвещения России, органа исполнительной власти субъекта Российской Федерации, осуществляющего государственное управление в сфере образования, органа местного самоуправления муниципального района или городского округа. Положение об Общественном совете по НОКО утверждается уполномоченным органом государственной власти или органом местного самоуправления, при котором создан указанный Общественный совет (часть 2.1 статьи 95.2 Федерального закона N 273-ФЗ).

Общественный совет по НОКО:

- определяет перечни организаций, осуществляющих образовательную деятельность, в отношении которых проводится независимая оценка;
- принимает участие в рассмотрении проектов документации о закупках работ, услуг, а также проектов государственного, муниципального контрактов, заключаемых Минпросвещения России, органами исполнительной власти субъектов Российской Федерации, осуществляющими государственное управление в сфере образования, органами местного самоуправления с организацией-оператором;
- проводит независимую оценку с учетом информации, представленной организацией-оператором;
- представляет соответственно в Минпросвещения России, органы исполнительной власти субъектов Российской Федерации, осуществляющие государственное управление в сфере образования, органы местного самоуправления результаты НОКО, а также предложения об улучшении деятельности организаций.

Формирование перечня организаций для проведения НОКО

При формировании на региональном/муниципальном уровнях перечня организаций для проведения НОКО учитывается необходимость обеспечения 100% охвата организаций, осуществляющих образовательную деятельность (вне зависимости от ведомственной принадлежности), с учетом проведения независимой оценки не чаще чем один раз в год и не реже чем один раз в три года в отношении одной и той же организации (часть 6 статьи 95.2 Федерального закона N 273-ФЗ).

В соответствии с пунктом 1.2 протокола заседания Общественного совета при Минпросвещения России по НОКО от 25 июня 2020 г. N ОС-5/пр, органам исполнительной власти субъектов Российской Федерации, осуществляющим государственное управление в сфере образования, при формировании общего перечня образовательных организаций, подлежащих проведению НОКО, рекомендовано равномерно распределять образовательные организации по годам, с учетом положений федерального законодательства (часть 6 статьи 95.2 Федерального закона N 273-ФЗ).

В текущем 2025 году предусмотрено проведение НОКО в отношении **учреждений дошкольного образования (далее ДО соответственно).**

При этом решение о проведении НОКО в отношении организаций сферы культуры, здравоохранения, социального обслуживания, которые по основному виду экономической деятельности (ОКВЭД) не относятся к образованию, но при этом реализуют образовательные программы, принимается соответствующим Общественным советом по НОКО.

Данные по общему количеству организаций, подлежащих проведению НОКО, целесообразно соотнести с данными территориальных органов Росстата для сверки общего количества образовательных организаций государственной и муниципальной форм собственности, ежегодно отчитывающихся по форме "ЗП-образование". Общее количество организаций может изменяться в связи с реорганизацией и созданием новых организаций.

В соответствии с частью 2 и пунктом 1 части 7 статьи 95.2 Федерального закона N 273-ФЗ независимая оценка может быть проведена в отношении иных организаций, осуществляющих образовательную деятельность за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета; в отношении иных организаций, расположенных на территории субъектов Российской Федерации, осуществляющих образовательную деятельность за счет бюджетных ассигнований бюджетов субъектов Российской Федерации (по согласованию с соответствующим Общественным советом по НОКО).

В соответствии с частью 3 статьи 95.2 Федерального закона N 273-ФЗ независимая оценка не проводится в отношении образовательных организаций, созданных в уголовно-исполнительной системе, а также в отношении федеральных государственных организаций, осуществляющих образовательную деятельность и находящихся в ведении Генеральной прокуратуры Российской Федерации, Следственного комитета Российской Федерации, Службы внешней разведки Российской Федерации, федеральных органов исполнительной власти в области обеспечения безопасности, гражданской обороны, а также федеральных органов исполнительной власти, функции которых указаны в части 1 статьи 81 Федерального закона N 273-ФЗ.

Выбор организации-оператора и подготовка конкурсной документации

В соответствии со статьей 95.2 Федерального закона N 273-ФЗ сбор и обобщение информации о качестве условий осуществления образовательной деятельности организациями (далее - сбор и обобщение данных) на региональном и муниципальном уровнях осуществляется организациями-операторами в рамках государственных, муниципальных контрактов на выполнение работ (оказание услуг), заключенных в соответствии с Федеральным законом от 5 апреля 2013 г. N 44-ФЗ "О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд" (далее - Федеральный закон N 44-ФЗ).

В Пермском крае полномочия по организации процедуры проведения НОКО переданы подведомственной организации: Государственному учреждению дополнительного профессионального образования «Институт развития образования Пермского края» ГАУ ДПО «ИРО ПК» (п. 1.1.1.1.15 Перечня мероприятий, объемов средств и способов закупки товаров и услуг на их проведение, мероприятий, объемов средств на их проведение в виде субсидий на иные цели в 2024-2026 годах в сфере образования за счет средств краевого бюджета, утвержденного приказом Министерства образования и науки Пермского края от 28.09.2023г. №СЭД-26-01-06-918). В Рамках Положения о данном мероприятии, заключение Договора с организацией-оператором производит ГАУ ДПО ИРО ПК в рамках своей компетенции).

При описании задания на выполнение работ (оказание услуг) по сбору и обобщению информации о качестве условий осуществления образовательной деятельности организациями Общественным советом при Минпросвещения России по НОКО рекомендуется указывать детальные требования к работам (оказываемым услугам), предусматривающие в обязательном порядке:

- очное посещение образовательных организаций, в отношении которых проводится оценка качества условий осуществления образовательной деятельности организациями;

- защиту от "накрутки" с одного IP-адреса при проведении онлайн-опроса потребителей образовательных услуг (не более одной анкеты, при повторном ее представлении с данного IP-адреса она не должна учитываться). При этом допускается прохождение участниками анкетирования с одного компьютера организации при условии предоставления фото и/или видеоподтверждения;

- представление в составе отчетной документации оригиналов заполненных форм по результатам выезда (в качестве приложений к заполненным формам должны быть представлены фото и/или видеоматериалы, подтверждающие качество условий осуществления образовательной деятельности), форм интервьюирования (в телефонной, онлайн-форме и др.) получателей услуг.

Министерство образования и науки Пермского края оформляет решение об определении организации-оператора, ответственной за сбор и обобщение данных, а также при необходимости предоставляют оператору общедоступную информацию о деятельности образовательной организации, формируемую в соответствии с государственной и ведомственной статистической отчетностью (в случае, если она не размещена на официальном сайте образовательной организации).

Соблюдение мер безопасности

В целях обеспечения мер безопасности, в том числе направленных на обеспечение санитарно-эпидемиологического благополучия населения в субъектах Российской Федерации в связи с сохранением угрозы распространения новой коронавирусной инфекции (COVID-19), очное посещение образовательных организаций специалистами организации-оператора должно сопровождаться обязательным соблюдением мер безопасности и санитарно-эпидемиологических требований, установленных федеральным, региональным законодательством, а также, при наличии, локальными актами образовательных организаций, регламентирующих правила посещения таких организаций, по недопущению распространения новой коронавирусной и иных инфекций.

Организация проведения анкетирования

Получателями образовательных услуг являются родители (законные представители) воспитанников образовательных учреждений.

В соответствии с Методикой выявления и обобщения мнения граждан о качестве условий оказания услуг организациями в сфере культуры, охраны здоровья, образования, социального обслуживания и федеральными учреждениями медико-социальной экспертизы (утверждена приказом Минтруда России от 30 октября 2018 г. N 675н) объем выборочной совокупности респондентов (численность получателей услуг, подлежащих опросу) для выявления мнения граждан формируется для каждой образовательной организации в зависимости от общей численности получателей услуг в данной организации в течение календарного года, предшествующего году проведения НОКО, и составляет 40% от объема генеральной совокупности, но не более 600 респондентов в одной образовательной организации.

Проведение анкетирования (опроса) получателей образовательных услуг допустимо проводить в форме интервьюирования/телефонного опроса (телефонный опрос предполагает предоставление потребителям образовательных услуг информации о номере(ах) организации-оператора, позвонив на который(-е) можно пройти опрос) или с помощью онлайн-анкетирования (с помощью анкеты, размещенной на специализированном сайте). Типовая форма анкеты представлена в Приложении N 3.

В Пермском крае процесс НОКО построен с использованием специализированного ресурса <http://noko.iro.perm.ru/>. Данный ресурс включает в себя Кабинеты образовательных организаций, подлежащих НОКО; кабинеты экспертов; кабинеты экспертов, оценивающих организацию, и страница для анонимного анкетирования. В каждом Кабинете имеется возможность заполнить соответствующую анкету, а для организаций - провести самооценку соответствия организации контролируемым параметрам.

При заполнении анкет имеется возможность загрузить фотодокументы, подтверждающие ту или иную информацию. Имеется мобильная версия сайта, что значительно упрощает загрузку на сайт различных материалов.

К работе на местах привлекаются общественные эксперты из числа родителей детей,

посещающих образовательную организацию. Результаты экспертизы общественного эксперта сохраняются в а общей базе экспертной оценки. Средний балл от экспертов по каждому их пунктов анкеты учитывается, и используется в дальнейшей математической обработке результатов. Общественные эксперты, полностью заполнившие все поля анкеты, получают электронный Сертификат.

Соответствие необходимым требованиям сайтов организаций оценивают эксперты из числа лиц, приглашённых организацией-оператором НОКО. Результаты экспертизы так же учитываются, и используются в дальнейшей математической обработке результатов.

Окончательный свод всех экспертиз их верификация, получение итоговых оценок организации по всем параметрам производится Администраторами сбора данных на сайте НОКО.

В соответствии с пунктом 5 Методики выявления и обобщения мнения граждан о качестве условий оказания услуг организациями в сфере культуры, охраны здоровья, образования, социального обслуживания и федеральными учреждениями медико-социальной экспертизы (утверждена приказом Минтруда России от 30 октября 2018 г. N 675н) в анкету могут вноситься изменения, направленные на конкретизацию и (или) дополнение ранее сформулированных вопросов, необходимые для обеспечения достижения цели выявления и обобщения мнения получателей услуг. В случае принятия органом исполнительной власти субъекта Российской Федерации, осуществляющим государственное управление в сфере образования/органом местного самоуправления соответствующего решения, формируется дополнительный опросный лист к основной анкете. Вопрос формирования дополнительного опросного листа рекомендуется согласовать с региональным/муниципальным Общественным советом по НОКО.

В случае если информация об общей численности получателей услуг не размещена на официальном сайте образовательной организации, указанная информация предоставляется организации-оператору соответствующим уполномоченным федеральным органом исполнительной власти (ГРБС), органом исполнительной власти субъекта Российской Федерации, осуществляющим государственное управление в сфере образования, органом местного самоуправления, которые являются Заказчиками по государственному или муниципальному контракту на выполнение работ (оказание услуг) по сбору и обобщению информации о качестве условий осуществления образовательной деятельности организациями на федеральном, региональном и муниципальном уровнях.

При формировании объема генеральной и выборочной совокупностей респондентов в одной организации, осуществляющей образовательную деятельность, в зависимости от уровня образования следует руководствоваться следующими рекомендациями, представленными в таблице 1.

Таблица 1 Рекомендации по формированию объема генеральной и выборочной совокупностей респондентов

Участники образовательной деятельности	ДО	ОО, ДОД	СПО
Обучающиеся	—	+ лица, достигшие 14 лет	+
Родители (законные представители)	+	+	+
Генеральная совокупность	Соответствует общей численности участников образовательной деятельности в организации	Соответствует общей численности участников образовательной деятельности в организации	Соответствует общей численности участников образовательной деятельности в организации

	Рассчитывается как численность обучающихся в течение календарного года, предшествующего году проведения НОКО	Рассчитывается как сумма общей численности обучающихся и обучающихся, достигших 14 лет, в течение календарного года, предшествующего году проведения НОКО	Рассчитывается как двойная численность обучающихся и их родители (законные представители) в течение календарного года, предшествующего году проведения НОКО
Выборочная совокупность	40% от объема генеральной совокупности, но не более 600 респондентов в одной организации, осуществляющей образовательную деятельность		

Министерство образования и науки Пермского края (в том числе, посредством подведомственной организации), органы местного самоуправления:

- обеспечивают на своих официальных сайтах в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" техническую возможность выражения мнений гражданами о качестве условий осуществления образовательной деятельности организациями (часть 12 статьи 95.2 Федерального закона N 273-ФЗ);

- разрабатывают техническое задание на выполнение работ, оказание услуг по сбору и обобщению информации о качестве условий осуществления образовательной деятельности организациями;

- заключают с организациями-операторами государственные, муниципальные контракты на выполнение работ (оказание услуг) по сбору и обобщению информации о качестве условий осуществления образовательной деятельности организациями;

- предоставляют организации-оператору общедоступную информацию о деятельности образовательных организаций, формируемую в соответствии с государственной и ведомственной статистической отчетностью (в случае, если она не размещена на официальном сайте организации);

- обеспечивают размещение информации о результатах НОКО на официальном сайте для размещения информации о государственных и муниципальных учреждениях в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" (далее - сайт bus.gov.ru);

Министерство образования и науки Пермского края и органы местного самоуправления обеспечивают размещение информации о результатах НОКО, в том числе и на своих официальных сайтах;

- рассматривают и учитывают в своей управленческой деятельности результаты НОКО, рекомендации по совершенствованию системы образования, предоставленные Общественным советом по результатам проведения НОКО.

4. ПРЕДСТАВЛЕНИЕ И ИСПОЛЬЗОВАНИЕ РЕЗУЛЬТАТОВ НОКО

исполнительные органы субъектов Российской Федерации, осуществляющие государственное управление в сфере образования, органы местного самоуправления результаты НОКО, а также предложения об улучшении деятельности образовательных организаций.

В соответствии с частью 10 статьи 95.2 Федерального закона № 273-ФЗ информация о результатах независимой оценки размещается:

Минпросвещения России - на сайте bus.gov.ru;

исполнительными органами субъектов Российской Федерации, осуществляющими государственное управление в сфере образования, и органами местного самоуправления - на своих официальных сайтах и сайте bus.gov.ru.

Состав информации о результатах НОКО и порядок их размещения утверждены приказом Минфина России от 7 мая 2019 г. № 66н.

Согласно пункту 18 Порядка размещения информации о результатах НОКО на сайте bus.gov.ru (утвержден приказом Минфина России от 7 мая 2019 г. № 66н) сведения о результатах НОКО, а также предложения об улучшении качества деятельности организаций размещаются уполномоченными органами на сайте bus.gov.ru в течение месяца со дня получения сведений от Общественных советов по НОКО.

В течение первого квартала года, следующего за отчетным, Минпросвещения России, исполнительные органы субъектов Российской Федерации, осуществляющие государственное

управление в сфере образования, органы местного самоуправления:

осуществляют подготовку и утверждение в полном объеме планов всех организаций по устранению всех недостатков, выявленных в ходе проведения НОКО (далее - Планы по устранению недостатков);

назначают должностных лиц, ответственных за размещение информации о результатах независимой оценки на сайте bus.gov.ru, а также за достоверность, полноту и своевременность ее размещения, за ведение мониторинга посещений гражданами официального сайта и их отзывов, за организацию работы по устранению выявленных недостатков и информирование на сайте bus.gov.ru граждан о принятых мерах (часть 7 статьи 11 Федерального закона № 392-ФЗ).

Форма Плана по устранению недостатков утверждена постановлением Правительства Российской Федерации от 17 апреля 2018 г. № 457 (Приложение № 2 к настоящим методическим рекомендациям) и предусматривает утверждение Плана по устранению недостатков руководителем федерального органа исполнительной власти (уполномоченным им лицом)/ руководителем исполнительного органа субъекта Российской Федерации/ руководителем органа местного самоуправления.

Количество Планов по устранению недостатков должно совпадать с количеством организаций, в отношении которых проведена НОКО. При составлении Планов по устранению недостатков сроки мероприятий должны быть достижимы в течение года и соотнесены с объемом необходимых мероприятий (работ) по устранению выявленных по итогам проведенной НОКО недостатков. Плановые сроки реализации мероприятий по устранению недостатков, выявленных в ходе независимой оценки, а также фактические сроки их реализации указываются в формате ДД.ММ.ГГГГ (пункт 10 Состав информации о результатах НОКО, утвержденного приказом Минфина России от 7 мая 2019 г. № 66н). Также согласно пункту 10 Состав информации о результатах НОКО (утвержден приказом Минфина России от 7 мая 2019 г. № 66н) при составлении Планов по устранению недостатков рекомендуется предусмотреть принятие нормативного правового акта уполномоченного органа, регламентирующего вопросы организации контроля за выполнением утвержденных Планов по устранению недостатков.

В случае невозможности утверждения Планов организаций в связи с непредвиденными обстоятельствами (например, проведение в отношении организаций НОКО реорганизационных (ликвидационных) мероприятий, временное закрытие организаций контрольно-надзорными органами и др.) либо оценивания организаций в 100 баллов и принятия в связи с этим решения о нецелесообразности разработки Планов организаций на сайте bus.gov.ru в разделе «Иная информация» следует разместить исчерпывающие официальные пояснения/дополнительную информацию.

Руководители государственных и муниципальных организаций, осуществляющих образовательную деятельность, несут ответственность за непринятие мер по устранению недостатков, выявленных в ходе НОКО, в соответствии с трудовым законодательством. В трудовых договорах с руководителями указанных организаций в показатели эффективности работы руководителей включаются результаты НОКО и выполнения Плана по устранению недостатков (часть 14 статьи 95.2 Федерального закона № 273-ФЗ).

В целях недопущения затягивания исполнения мероприятий Планов по устранению недостатков, учредителям образовательных организаций рекомендуется предпринимать меры, способствующие реализации соответствующих мероприятий, в том числе не обеспеченных финансированием.

5. РЕКОМЕНДАЦИИ ПО РАСЧЕТУ ОТДЕЛЬНЫХ ПОКАЗАТЕЛЕЙ НОКО

Перечень показателей НОКО соответствует Единому порядку расчета показателей за исключением следующих особенностей расчета:

1) При осуществлении сбора и обобщения данных в отношении образовательной организации, реализующей образовательные программы соответствующих уровней образования, расположенной по нескольким адресам, рекомендуется осуществлять расчет значений показателей и критериев НОКО, а также итогового балла организации (структурного подразделения) исходя из средних арифметических значений показателей НОКО по всем адресам, по которым проведены сбор и обобщение данных.

Пример: Организация имеет 2 здания (территории), расположенные по разным адресам. По итогам проведения оператором сбора и обобщения данных, здание № 1 набрало 80 баллов по

показателю 2.1, и 75% долю получателей образовательных услуг, удовлетворенных комфортностью условий, в которых осуществляется образовательная деятельность (показатель 2.2.), а здание № 2 - 60 баллов по показателю 2.1. и 100% по показателю 2.2 .

В соответствии с Единым порядком расчета показателей, а также с учетом того, что показатель «Время ожидания предоставления услуги» для сферы образования не установлен. расчет балла по критерию 2 «Показатели, характеризующие комфортность условий, в которых осуществляется образовательная деятельность» осуществляется по формуле:

$$K^2 = (0,5 \times \text{Пкомф.усл} + 0,5 \times \text{пуомф}),$$

С учетом наличия у организации двух территорий, рекомендуется осуществить расчет критерия 2 следующим образом:

$$K^2 = (80+60)/2 \times 0,5 + (75+100)/2 \times 0,5 = 35+43,75=78,75$$

2) *Показатель 1.1. «Соответствие информации о деятельности организации, размещенной на общедоступных информационных ресурсах, ее содержанию и порядку (форме) размещения, установленным нормативными правовыми актами: на информационных стендах в помещении организации; на официальном сайте организации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».*

Информация о максимальном количестве сведений, подлежащих размещению на сайте¹ и информационном стенде образовательной организации (в зависимости от реализуемых образовательных программ), представлена в таблицах 3 и 4 соответственно.

При анализе информации, размещенной на сайте образовательной организации, необходимо учесть, что Правила размещения информации на сайте образовательной организации и Требования к структуре официального сайта не содержат требования о размещении информации/документов в случае их отсутствия и, как следствие, не требует дополнительного указания на отсутствие структурных элементов (филиалов, представительств и т.д.), в случае их отсутствия.

В целях исключения возможности необоснованного снижения балла по соответствующему показателю, рекомендуется специалистам оператора уточнить информацию о наличии в образовательной организации филиалов, представительств и т.д. непосредственно в самой образовательной организации.

Определение фактического объема информации, размещенной на информационных стендах в помещении организации, а также на официальном сайте организации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», предполагает использование следующей шкалы (в зависимости от рассматриваемой позиции):

1 - информация представлена в полном объеме (например, представлен документ с копиями всех приложений),

0,5 - информация представлена частично (например, представлен основной документ без приложений или представлены не все необходимые документы/информация);

0 - информация отсутствует (документ(ы) не представлен(ы)).

Пример расчета показателя 1.1. (для профессиональной образовательной организации):

$$1 \quad 11 \quad 50$$

$$\text{Пинф} = 2 \times (14 + 5\%) \times 100 = 0,824 \times 100 = 82,4 \text{ балла,}$$

где:

И норм-стевд — 14 ед. (в соответствии с содержанием Таблицы 4 настоящих Методических рекомендаций). В качестве примера приведено значение для организации, в которой:

1) не реализуются общеобразовательные программы.

И норм-сайт — 58 ед. (в соответствии с объемом информации, подлежащей размещению в соответствии с Таблицей 3)

В качестве примера приведено значение для организации, в которой:

2) отсутствуют филиалы;

3) не реализуются общеобразовательные программы;

4) отсутствуют интернаты.

И стенд — 11 ед. (количество сведений, размещенных на информационных стендах в помещении организации);

И сайт — 50 ед. (количество сведений, размещенных на официальном сайте организации).

5) *Показатель 2.1. «Обеспечение в организации комфортных условий, в которых*

¹ В соответствии с частью 2 статьи 29 Федерального закона № 273-ФЗ, пунктами 3-15 Правил размещения на сайте образовательной организации, а также с Требованиями к структуре официального сайта.

осуществляется образовательная деятельность: наличие зоны отдыха (ожидания); наличие и понятность навигации внутри организации; наличие и доступность питьевой воды; наличие и доступность санитарно-гигиенических помещений; санитарное состояние помещений организации».

При оценке условия «наличие и доступность санитарно-гигиенических помещений» показателя 2.1. необходимо руководствоваться санитарными правилами СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи» (утверждены постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 28 сентября 2020 г. № 28, далее - правила СП 2.4.3648-20) и использовать следующий алгоритм расчета:

комфортное условие обеспечивается - санитарно-гигиенические помещения имеются в необходимом количестве, чистота помещений соблюдается, средства гигиены (мыло, бумажные полотенца и (или) электросушители для рук, туалетная бумага) имеются в достаточном количестве;

комфортное условие не обеспечивается - отсутствуют в образовательной организации в необходимом количестве санитарно-гигиенические помещения или помещения присутствуют в необходимом количестве, но не обеспечивается чистота помещений, отсутствуют средства гигиены (мыло, бумажные полотенца и (или) электросушители для рук, туалетная бумага).

В свою очередь, при наличии в организации любых 2 из 3 указанных параметров, условие «наличие и доступность санитарно-гигиенических помещений» рекомендуется оценивать в 10 баллов.

Для организаций с круглосуточным пребыванием обучающихся (воспитанников) к санитарно-гигиеническим помещениям относятся: душевые, умывальные, туалеты

для проживающих и пр.

При оценке условия «санитарное состояние помещений организации» показателя 2.1. рекомендуется руководствоваться указанными выше санитарными правилами СП 2.4.3648-20.

Подлежат осмотру следующие помещения:

Таблица 2

Помещение	ДО	ОО	ДОД	СПО
Помещения для реализации образовательных программ	+ (комнаты по присмотру и уходу за детьми (игровые комнаты) или комнаты для осуществления присмотра и ухода (игровые комнаты и (или) гостиные))	+ (аудитории, учебные классы (комнаты самоподготовки))	+	+ (аудитории, учебные классы (комнаты самоподготовки), производственные мастерские, лаборатории)
Актный зал	+*4	+	+	+
Обеденный зал (столовая, буфет)	+4	+	+	+
Гардероб	+4 (раздевальная комната)	+	+	+
Библиотека	—	+	+	+
Спортивный зал	+*4	+	+	+
Спортивные и игровые площадки	+	+	+	+

Помещения для оказания медицинской помощи (в случаях установленных законодательством)	+4	+	++	+
Помещения интерната/общежития ²	++	++	++	++

*- при наличии

Результаты осмотра указанных помещений рекомендуется оценивать следующим образом:

Условие выполняется - подтверждено надлежащее санитарно-гигиеническое состояние всех помещений организаций, из перечисленных в столбце 1 с учетом уровня реализуемых образовательных программ;

Условие не выполняется - отсутствуют или не подтверждено наличие надлежащего санитарно-гигиенического состояния 2 и более помещений из перечисленных в столбце 1 с учетом уровня реализуемых организацией образовательных программ, либо в любом из помещений организации, подлежащих осмотру экспертом обнаружены насекомые/грызуны и следы их жизнедеятельности.

В свою очередь, при отсутствии надлежащего санитарно-гигиенического состояния в 1 помещении из перечисленных в таблице 2 (с учетом уровня реализуемых организацией образовательных программ), условие «санитарное состояние помещений организации» показателя 2.1. рекомендуется оценивать в 10 баллов.

б) Показатель «Время ожидания предоставления услуги» для сферы образования не установлен. При расчете итогового значения критерия «Комфортность условий предоставления услуг, в том числе время ожидания предоставления услуг» (K^2) проводится по формуле:

$$K^2 = (0,5 \times P_{\text{комф.усл}} + 0,5 \times p_{\text{уомф}}),$$

где:

$P_{\text{комф.усл}}$ - значение показателя «Обеспечение в организации комфортных условий, в которых осуществляется образовательная деятельность»;

$p_{\text{уомф}}$ - значение показателя «Доля получателей образовательных услуг, удовлетворенных комфортностью условий, в которых осуществляется образовательная деятельность».

7) Показатель 3.1. «Оборудование территории, прилегающей к зданиям организации, и помещений с учетом доступности для инвалидов: оборудование входных групп пандусами (подъемными платформами); наличие выделенных стоянок для автотранспортных средств инвалидов; наличие адаптированных лифтов, поручней, расширенных дверных проемов; наличие сменных кресел-колясок; наличие специально оборудованных санитарно-гигиенических помещений в организации».

При расчете данного показателя необходимо руководствоваться требованиями приказа Министерства образования и науки Российской Федерации от 9 ноября 2015 г. № 1309 «Об утверждении Порядка обеспечения условий доступности для инвалидов объектов и предоставляемых услуг в сфере образования, а также оказания им при этом необходимой помощи».

При оценке условия «оборудование входных групп пандусами (подъемными платформами)» показателя 3.1. рекомендуется руководствоваться указанными выше санитарными правилами СП 2.4.3648-20 и СП 59.13330.2020 «СНиП 35-01-2001 Доступность зданий и сооружений для маломобильных групп населения», утвержденными приказом Минстроя России от 30 декабря

2020 г. № 904/пр. При невозможности установки адаптированного лифта, допускается использование гусеничного подъемника/подъемной платформы/ступенькохода и т.д. в качестве альтернативного способа обеспечения доступности помещений организации для инвалидов (применительно к соответствующему индикатору).

Также в качестве альтернативного способа обеспечения доступности помещений организации для инвалидов (относительно наличия в организации поручней) допускается использование опор-ходунков.

Для образовательных организаций, располагающихся в зданиях исторического, культурного

² В отношении помещений интерната/общежития при образовательной организации, экспертом оператора осуществляется осмотр и фотофиксация санитарного состояния жилых помещений, санитарно-гигиенических помещений, а также кухни (помещения для приготовления пищи).

и архитектурного наследия, в случае невозможности выполнения требований по обеспечению доступности для инвалидов в части: оборудования входных групп пандусами (подъемными платформами); наличия адаптированных лифтов, поручней, расширенных дверных проемов; наличия специально оборудованных санитарно-гигиенических помещений в организации (подтверждается решениями органов по охране и использованию памятников истории и культуры соответствующего уровня и органами социальной защиты населения соответствующего уровня, либо выписками из Единого государственного реестра объектов культурного наследия (памятников истории и культуры) народов Российской Федерации, непосредственно здания, в отношении которого Оператором осуществляется сбор и обобщение информации о качестве условий осуществления образовательной деятельности организациями) показатель оценки качества ($P_{\text{дос}}^{\text{о,р,т}}$) принимает:

- значение 100 баллов при условии обеспечения 2-х условий доступности: наличие выделенных стоянок для автотранспортных средств инвалидов и наличие сменных кресел-колясок;
- значение 60 баллов при условии обеспечения 1-го условия доступности из двух: наличие выделенных стоянок для автотранспортных средств инвалидов / наличие сменных кресел-колясок.

Аналогичный алгоритм расчета показателя 3.1. целесообразно использовать для малокомплектных школ и школ, расположенных в труднодоступной местности (при наличии документов, подтверждающих невозможность выполнения требований).

В целях избежания необоснованного снижения балла по указанному показателю НОКО у образовательных организаций, у которых отсутствует возможность обеспечения выделенной стоянки (например, полное отсутствие парковочной территории, отнесение площадок вне территории образовательной организации к полномочиям органов местного самоуправления и др.), целесообразно при предоставлении подтверждающих документов оценивать условие доступности «наличие выделенных стоянок для автотранспортных средств инвалидов» в 20 баллов. При этом алгоритм расчета показателя 3.1. сохраняется прежним (с учетом введенных рекомендаций для образовательных организаций, располагающихся в зданиях исторического, культурного и архитектурного наследия, а также малокомплектных школ и школ, расположенных в труднодоступной местности).

Результаты осмотра указанных помещений рекомендуется оценивать следующим образом:

Условие выполняется - в организации имеются адаптированные лифты, поручни и расширенные дверные проемы;

Условие не выполняется - в организации не обеспечено наличие любых 2 из 3 указанных параметров;

Вместе с тем, при наличии в организации любых 2 из 3 указанных параметров, условие «наличие адаптированных лифтов, поручней, расширенных дверных проемов» рекомендуется оценивать в 10 баллов.

8) *Показатель 3.2. «Обеспечение в организации условий доступности, позволяющих инвалидам получать образовательные услуги наравне с другими: дублирование для инвалидов по слуху и зрению звуковой и зрительной информации; дублирование надписей, знаков и иной текстовой и графической информации знаками, выполненными рельефно-точечным шрифтом Брайля; возможность предоставления инвалидам по слуху (слуху и зрению) услуг сурдопереводчика (тифлосурдопереводчика); альтернативной версии сайта организации для инвалидов по зрению; помощь, оказываемая работниками организации, прошедшими необходимое обучение (инструктирование), по сопровождению инвалидов в помещении организации; возможность предоставления образовательных услуг в дистанционном режиме или на дому».*

При расчете данного показателя учитывается, что в случае, если в образовательной организации, осуществляющей образовательную деятельность по основным общеобразовательным программам, образовательным программам среднего профессионального образования, основным программам профессионального обучения, дополнительным общеобразовательным программам, **не предусмотрены адаптированные образовательные программы и/или отсутствуют обучающиеся с ОВЗ** (данные сведения должны подтверждаться справкой, подписанной руководителем организации (структурного подразделения организации), в отношении которой осуществляется сбор и обобщение информации о качестве условий осуществления образовательной деятельности организациями)³, услуг 7 показатель оценки качества ($P_{\text{дос}}$) принимает:

³ В связи с тем, что формы федерального статистического наблюдения формируются по всей образовательной организации в целом и включают в себя сведения об обучающихся во всех структурных подразделениях организации.

- значение 100 баллов при условии обеспечения 3 условий доступности: (1) наличие альтернативной версии сайта организации для инвалидов по зрению; (2) возможность предоставления образовательных услуг в дистанционном режиме или на дому; (3) помощь, оказываемая работниками организации, прошедшими необходимое обучение (инструктирование), по сопровождению инвалидов в помещении организации;

- значение 60 баллов при условии обеспечения 2-х условий доступности из представленных: (1) наличие альтернативной версии сайта организации для инвалидов по зрению; (2) возможность предоставления образовательных услуг в дистанционном режиме или на дому; (3) помощь, оказываемая работниками организации, прошедшими необходимое обучение (инструктирование), по сопровождению инвалидов в помещении организации;

значение 20 баллов при условии обеспечения 1-го условия доступности

из представленных:

- (1) наличие альтернативной версии сайта организации для инвалидов по зрению;
- (2) возможность предоставления образовательных услуг в дистанционном режиме или на дому;
- (3) помощь, оказываемая работниками организации, прошедшими необходимое обучение (инструктирование), по сопровождению инвалидов в помещении организации.

Показатель 3.3. «Доля получателей образовательных услуг, удовлетворенных доступностью образовательных услуг для инвалидов (в % от общего числа опрошенных получателей образовательных услуг - инвалидов)».

В случае если в образовательной организации, осуществляющей образовательную деятельность по основным общеобразовательным программам, образовательным программам среднего профессионального образования, основным программам профессионального обучения, дополнительным общеобразовательным программам, не предусмотрены адаптированные образовательные программы и/или отсутствуют обучающиеся с ОВЗ (данные сведения должны подтверждаться официальной статистической отчетностью за календарный год, предшествующий году проведения независимой оценки) данный показатель не используется.

При этом целесообразно использовать следующий алгоритм расчета по критерию «Доступность услуг для инвалидов» (K^3):

$$K^3 = (0,6 \times \text{ПОРГ}_T + 0,4 \times \text{п.услуг}),^4 \text{ дд}$$

где:

$\text{П}^{\text{о}}_{\text{д}^{\text{о}} \text{о}^{\text{г}} \text{ст}}$ - оценка по показателю 3.1. «Оборудование территории, прилегающей к зданиям организации, и помещений с учетом доступности для инвалидов: оборудование входных групп пандусами (подъемными платформами); наличие выделенных стоянок для автотранспортных средств инвалидов; наличие адаптированных лифтов, поручней, расширенных дверных проемов; наличие сменных кресел-колясок; наличие специально оборудованных санитарно-гигиенических помещений в организации»;

$\text{П}^{\text{у}}_{\text{д}^{\text{о}} \text{с}^{\text{л}} \text{у}^{\text{г}}}$ - оценка по показателю 3.2. «Обеспечение в организации условий доступности, позволяющих инвалидам получать образовательные услуги наравне с другими: дублирование для инвалидов по слуху и зрению звуковой и зрительной информации; дублирование надписей, знаков и иной текстовой и графической информации знаками, выполненными рельефно-точечным шрифтом Брайля; возможность предоставления инвалидам по слуху (слуху и зрению) услуг сурдопереводчика (тифлосурдопереводчика); альтернативной версии сайта организации для инвалидов по зрению; помощь, оказываемая работниками организации, прошедшими необходимое обучение (инструктирование), по сопровождению инвалидов в помещении организации; возможность предоставления образовательных услуг в дистанционном режиме или на дому».

9) *Показатель 5.1. «Доля получателей образовательных услуг, которые готовы рекомендовать организацию родственникам и знакомым (могли бы ее рекомендовать, если бы была возможность выбора организации) (в % от общего числа опрошенных получателей образовательных услуг)» и показатель 5.2. «Доля получателей образовательных услуг,*

Так, например, форма федерального статистического наблюдения № СПО-1, представленная в отношении образовательной организации, реализующей программы СПО и являющейся структурным подразделением образовательной организации, реализующей образовательные программы высшего образования (далее - ВУЗ), учитывает, в том числе, сведения об обучающихся по программам СПО непосредственно в самом ВУЗе.

⁴ Формула расчета предусмотрена Единым порядком расчета показателей.

удовлетворенных удобством графика работы организации (в % от общего числа опрошенных получателей образовательных услуг)».

При проведении процедуры НОКО в отношении организаций для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, целесообразно исключить вопросы 12 и 13 из анкеты при проведении их анкетирования (опроса). Типовая форма анкеты представлена в Приложении № 3. Расчет показателей 5.1. и 5.2. не проводить.

При этом целесообразно использовать следующий алгоритм расчета по критерию «Удовлетворенность условиями оказания услуг» (K^5):

$$(K^5 = 1,0 \times \text{Пуд}),$$

где:

Пуд - значение показателя 5.3. «Доля получателей образовательных услуг, удовлетворенных в целом условиями оказания образовательных услуг в организации».

Примеры расчета показателей независимой оценки, размещены на официальном сайте Минтруда России в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» по адресу: <https://mintrud.gov.ru/ministry/programms/nsok/files>.

Также следует учитывать, что Методическими рекомендациями Минтруда России предусмотрена возможность присвоения промежуточного значения оценки выполнения условий, входящих в показатели НОКО, при их частичном соответствии предъявляемым требованиям.

Таблица 3 –

Сведения для расчета показателя 1.1.¹⁹ "Соответствие информации о деятельности организации, размещенной на общедоступных информационных ресурсах, ее содержанию и порядку (форме) размещения, установленным нормативными правовыми актами: на официальном сайте организации в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"

№ п/п	Перечень информации об образовательной организации, необходимой для размещения на сайте организации **	Необходимость размещения информации для ДО	Алгоритм определения фактического объема информации на сайте
I. Основные сведения			
1.	Информация о полном и сокращенном (при наличии) наименовании образовательной организации	+	1 - информация представлена; 0 - информация отсутствует
2.	Информация о дате создания образовательной организации	+	
3.	Информация об учредителе (учредителях) образовательной организации, о наименовании представительств и филиалов образовательной организации (при наличии) (в том числе, находящихся за пределами Российской Федерации)	+	
4.	Информация о месте нахождения образовательной организации, ее представительств и филиалов (при наличии)	+	
5.	Информация о режиме и графике работы образовательной организации, ее представительств и филиалов (при наличии)	+	
6.	Информация о контактных телефонах и об адресах электронной почты образовательной организации, ее представительств и филиалов (при наличии)	+	1 - информация представлена в полном объеме (указаны контактный(е) телефон(ы) и адрес(а) электронной почты); 0,5 - информация представлена частично (указаны контактный(е) телефон(ы) или адрес(а) электронной почты); 0 - информация отсутствует

7.	Информация о местах осуществления образовательной деятельности, в том числе сведения об адресах мест осуществления образовательной деятельности, которые в соответствии с частью 4 статьи 91 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» не включаются в соответствующую запись в реестре лицензий на осуществление образовательной деятельности, перечисленных в Правилах размещения на официальном сайте образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" и обновления информации об образовательной организации, утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 20 октября 2021 г. N 1802, в виде адреса места нахождения	+	1 - информация представлена в полном объеме (по всем сотрудникам); 0,5 - информация представлена частично (не по всем местам осуществления образовательной деятельности или не в полном объеме в соответствии с требованиями столбца 2); 0 - информация отсутствует
8.	Информация о лицензии на осуществление образовательной деятельности (выписка из реестра лицензий на осуществление образовательной деятельности)	+	
9.	Информация о наличии или об отсутствии государственной аккредитации образовательной деятельности по реализуемым образовательным программам, за исключением образовательных программ дошкольного образования, программ подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре (адъюнктуре), образовательных программ, реализуемых в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом образования обучающихся с нарушением интеллекта, основных программ профессионального обучения, дополнительных образовательных программ (информация о выписке из государственной информационной системы "Реестр организаций, осуществляющих образовательную деятельность по имеющим государственную аккредитацию образовательным программам")	x	1 - информация представлена; 0 - информация отсутствует
II. Структура и органы управления образовательной организацией			
10.	Информация о структуре и об органах управления образовательной организации (в том числе: наименование структурных подразделений (органов управления); фамилии, имена, отчества (при наличии) и должности руководителей структурных подразделений; места нахождения структурных подразделений (органов управления) образовательной организации (при наличии); адреса официальных сайтов в сети «Интернет» структурных подразделений (при наличии); адреса электронной почты	+	1 - информация представлена в полном объеме; 0,5 - информация представлена частично (отсутствует информация хотя бы об одном структурном подразделении или требуемая в столбце 2 информация представлена не в полном объеме);

	структурных подразделений (органов управления) образовательной организации (при наличии)		0 - информация отсутствует
11.	Информация о наличии положений о структурных подразделениях (об органах управления) с приложением указанных положений в виде электронных документов, подписанных простой электронной подписью в соответствии с Федеральным законом от 6 апреля 2011 г. N 63-ФЗ "Об электронной подписи" (далее - электронный документ).	+	1 - информация представлена в полном объеме (с приложением копий); 0,5 - представлены только сведения о положениях о структурных подразделениях (об органах управления); 0 - информация отсутствует

III. Документы

12.	Устав образовательной организации	+	1 - информация представлена
13.	Правила внутреннего распорядка обучающихся	+	в полном объеме (с приложениями к
14.	Правила внутреннего трудового распорядка	+	лицензии);
15.	Коллективный договор (при наличии)	+	0,5 - представлена лицензия
16.	Локальные нормативные акты образовательной организации по основным вопросам организации и осуществления образовательной деятельности, предусмотренных Федеральным законом N 273-ФЗ	+	на осуществление образовательной деятельности (без приложений);
17.	Отчет о результатах самообследования	+	0 - информация отсутствует
18.	Предписания органов, осуществляющих государственный контроль (надзор) в сфере образования, отчетов об исполнении таких предписаний (при наличии)	+	

IV. Образование

19.	Информация о языках образования (в форме электронного документа)	+	1 - информация представлена; 0 - информация отсутствует;
20.	Информация о результатах приема по каждой профессии, специальности среднего профессионального образования (при наличии вступительных испытаний), с указанием средней суммы набранных баллов по всем вступительным испытаниям, а также о результатах перевода, восстановления и отчисления	+	1 - информация представлена; 0,5 - информация представлена частично; 0 - информация отсутствует

21.	Информация о трудоустройстве выпускников в виде трудоустроенных выпускников прошлого учебного года, освоивших основные профессиональные образовательные программы среднего профессионального образования по каждой профессии, специальности, направлению подготовки или укрупненной группе профессий, специальностей и направлений подготовки		
Информация о реализуемых образовательных программах с указанием учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, предусмотренных соответствующей образовательной программой (за исключением образовательных программ дошкольного образования), представляемой в виде образовательной программы в форме электронного документа или в виде активных ссылок, непосредственный переход по которым позволяет получить доступ к страницам официального сайта образовательной организации, содержащим отдельные компоненты образовательной программы, с указанием для каждой из них следующей информации:			
22.	Об уровне общего или профессионального образования, о наименовании образовательной программы (для общеобразовательных программ)	+	1 - информация представлена в полном объеме (в виде
23.	О форме обучения (за исключением образовательных программ дошкольного образования)	+	электронного документа); 0,5 - информация в виде электронного документа
24.	О нормативном сроке обучения, коде их наименовании профессии, специальности (специальностей)		представлена частично; 0 - информация отсутствует
Информация о численности обучающихся			
25.	О численности обучающихся по реализуемым образовательным программам за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации, местных бюджетов и по договорам об образовании за счет средств физических и (или) юридических лиц (в форме электронного документа)	+	1 - информация представлена; 0,5 - информация представлена частично; 0 - информация отсутствует
26.	О численности обучающихся, являющихся иностранными гражданами, по каждой общеобразовательной программе и каждой профессии, специальности	+	
V. Руководство			
27.	Информация о руководителе образовательной организации, его заместителях, руководителях филиалов образовательной организации (при их наличии): фамилия, имя, отчество (при наличии) руководителя, его заместителей; должности руководителя, его заместителей; контактные телефоны; адреса электронной почты	+	1 - информация представлена в полном объеме (по всем педагогическим работникам); 0,5 - информация представлена частично (не по всем

	23		педагогическим работникам или не в полном объеме в соответствии с требованиями столбца 2); 0 - информация отсутствует
--	----	--	---

VI. Педагогический состав

28.	Информация о персональном составе педагогических работников: фамилия, имя, отчество (при наличии) педагогического работника; занимаемая должность (должности); преподаваемые учебные предметы, курсы, дисциплины (модули); уровень (уровни) профессионального образования с указанием наименования направления подготовки и (или) специальности, в том числе научной, и квалификации; ученая степень (при наличии); ученое звание (при наличии); сведения о повышении квалификации (за последние 3 года); сведения о профессиональной переподготовке (при наличии); сведения о продолжительности опыта (лет) работы в профессиональной сфере, соответствующей образовательной деятельности по реализации учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей); наименование общеобразовательной программы (общеобразовательных программ), код и наименование профессии, специальности (специальностей), направления (направлений) подготовки или укрупненной группы профессий, специальностей и направлений подготовки профессиональной образовательной программы высшего образования по программам бакалавриата, специалитета, магистратуры, ординатуры, ассистентуры-стажировки, шифр и наименование области науки, группы научных специальностей, научной специальности программы (программ) подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре (адъюнктуре), в реализации которых участвует педагогический работник	+	1 - информация представлена в полном объеме (по всем педагогическим работникам); 0,5 - информация представлена частично (не по всем педагогическим работникам или не в полном объеме (по всем педагогическим работникам); 0,5 - информация представлена частично (не по всем педагогическим работникам или не в полном
-----	--	---	--

VII. Материально-техническое обеспечение и оснащенность образовательного процесса

29.	Информация о материально-техническом обеспечении образовательной деятельности, в том числе в отношении инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья (в том числе о наличии оборудованных учебных кабинетов, оборудованных объектов для проведения практических занятий, оборудованных библиотек, оборудованных объектов спорта, оборудованных средств обучения и воспитания)	+	1 - информация представлена в полном объеме; 0,5 - информация представлена частично (не в полном объеме в соответствии с требованиями
30.	Информация о доступе к информационным системам и информационно-телекоммуникационным сетям	+	столбца 2); 0 - информация отсутствует
31	Информация о количестве жилых помещений в общежитии, интернате, формировании платы за проживание в общежитии работник	+	

32.	Информация об электронных образовательных ресурсах, к которым обеспечивается доступ обучающихся	+	1 - информация представлена; 0 - информация отсутствует
-----	---	---	---

Информация о специальных условиях для получения образования инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья

33.	Информация об обеспечении доступа в здания образовательной организации, в том числе в общежитие, интернат, приспособленные для использования инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья информация о материально-техническом обеспечении образовательной деятельности (в том числе о наличии оборудованных учебных кабинетов, объектов для проведения практических занятий, библиотек, объектов спорта, средств обучения и воспитания	+	1 - информация представлена в полном объеме; 0,5 - информация представлена частично (не в полном объеме в соответствии с требованиями столбца 2); 0 - информация отсутствует
34.	Информация о наличии специальных технических средств обучения коллективного и индивидуального пользования инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья	+	

VIII. Платные образовательные услуги

35.	Документ о порядке оказания платных образовательных услуг, в том числе образец договора об оказании платных образовательных услуг	+	1 - информация представлена в полном объеме; 0,5 - информация представлена частично (не в полном объеме в соответствии с требованиями столбца 2); 0 - информация отсутствует
36.	Документ об утверждении стоимости обучения по каждой образовательной программе	+	1 - информация представлена; 0 - информация отсутствует
37.	Документ об утверждении размера платы, взимаемой с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за детьми, осваивающими образовательные программы дошкольного образования в организациях, осуществляющих образовательную деятельность, за содержание детей в образовательной организации, реализующей образовательные программы начального общего, основного общего или среднего общего образования, если в такой образовательной организации созданы условия для проживания обучающихся в интернате, либо за осуществление присмотра и ухода за детьми в группах продленного дня в образовательной организации, реализующей образовательные программы начального общего, основного общего или среднего общего образования	+	

IX. Финансово-хозяйственная деятельность

38.	Информация об объеме образовательной деятельности, финансовое обеспечение которой осуществляется за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации, местных бюджетов, по договорам об оказании платных образовательных услуг за счет средств физических (юридических) лиц	+	1 - информация представлена; 0 - информация отсутствует
39.	Информация о поступлении финансовых и материальных средств по итогам финансового года	+	
40.	Информация о расходовании финансовых и материальных средств по итогам финансового года	+	
41.	Копия плана финансово-хозяйственной деятельности образовательной организации, утвержденного в установленном законодательством Российской Федерации порядке, или бюджетной сметы образовательной организации в форме электронного документа	+	

IX. Вакантные места для приема (перевода) обучающихся

42.	Информация о количестве вакантных мест для приема (перевода) по каждой образовательной программе, профессии, специальности, направлению подготовки на места, финансируемые за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации, местных бюджетов	+	1 - информация представлена; 0 - информация отсутствует
43.	Информация о количестве вакантных мест для приема (перевода) по каждой образовательной программе, профессии, специальности, направлению подготовки на места, финансируемые по договорам об образовании за счет средств физических и (или) юридических лиц		

X. Стипендии и меры поддержки обучающихся

44.	Информация о наличии и условиях предоставления обучающимся стипендий, мер социальной поддержки	x	1 - информация представлена; 0 - информация отсутствует
45.	Информация о наличии общежития, интерната, в том числе приспособленных для использования инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья, а также о количестве жилых помещений в общежитии, интернате для иногородних обучающихся, формировании платы за проживание в общежитии	+	

XII. Международное сотрудничество

46.	Информация о заключенных и планируемых к заключению договорах с иностранными и (или) международными организациями по вопросам образования и наук	+	1 - информация представлена; 0 - информация отсутствует
-----	--	---	---

XIII. Организация питания в образовательной организации

47.	Информация об условиях питания и охраны здоровья обучающихся	+	1 - информация представлена в полном объеме; 0,5 - информация
-----	--	---	---

48	Информация об условиях питания обучающихся по образовательным программам начального общего образования в государственных и муниципальных общеобразовательных организациях, в том числе: меню ежедневного горячего питания; информация о наличии диетического меню в общеобразовательной организации; перечни юридических лиц и индивидуальных предпринимателей, оказывающих услуги по организации питания в общеобразовательной организации, а также поставляющих (реализующих) пищевые продукты и продовольственное сырье в общеобразовательную организацию; форма обратной связи для родителей обучающихся и ответы на вопросы родителей по питанию.	х	представлена частично (не в полном объеме в соответствии с требованиями столбца 2); 0 - информация отсутствует
----	--	---	--

XIV. Образовательные стандарты и требования

49.	Информация о федеральных государственных образовательных стандартах, федеральных государственных требованиях, об образовательных стандартах (при их наличии)	+ +	1 - информация представлена; 0 - информация отсутствует
-----	--	--------	---

Всего информации (максимальное количество), подлежащей размещению на сайте: 43

¹⁵Копии предписаний органов, осуществляющих государственный контроль (надзор) в сфере образования, размещаются на официальном сайте образовательной организации до подтверждения указанными органами исполнения предписания или признания его недействительным в установленном законом порядке (при наличии). Размещается с приложением копий соответствующих документов, электронных документов, подписанных простой электронной подписью в соответствии с Федеральным законом от 6 апреля 2011 г. N 63-ФЗ "Об электронной подписи" (в части документов, самостоятельно разрабатываемых и утверждаемых образовательной организацией). Примечание: "+" - информация должна быть представлена; "х" - не должна быть представлена; "*" - информация должна быть представлена при наличии в образовательной организации. "***" - в соответствии с частью 2 статьи 29 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации" и пунктами 3 - 15 Правил размещения на официальном сайте образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" и обновления информации об образовательной организации (утверждены постановлением Правительства Российской Федерации от 20 октября 2021 г. N 1802, далее - Правила размещения), а также приказом Рособнадзора от 4 августа 2023 г. N 1493 "Об утверждении Требований к структуре официального сайта образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" и формату представления информации".

Таблица 4

Сведения для расчета показателя 1.1. "Соответствие информации о деятельности организации, размещенной на общедоступных информационных ресурсах, ее содержанию и порядку (форме) размещения, установленным нормативными правовыми актами: на информационных стендах в помещении организации"

№ п/п	Перечень информации об образовательной организации 7	Необходимость размещения информации для ДО	Алгоритм определения фактического объема информации на стенде
I. Основные сведения			
1.	Информация о месте нахождения образовательной организации, ее представительств и филиалов (при наличии)	+	1 - информация представлена; 0 - информация

2.	Информация о режиме и графике работы образовательной организации, ее представительств и филиалов (при наличии)	+	отсутствует
3.	Информация о контактных телефонах и об адресах электронной почты образовательной организации, ее представительств и филиалов (при наличии)	+	1 - информация представлена в полном объеме (указаны контактный(е) телефон(ы) и адрес(а) электронной почты); 0,5 - информация представлена частично (указаны контактный(е) телефон(ы) или адрес(а) электронной почты); 0 - информация отсутствует
4.	Информация о лицензии на осуществление образовательной деятельности (выписка из реестра лицензий на осуществление образовательной деятельности)	+	1 - информация представлена в полном объеме (с приложениями к лицензии); 0,5 - информация представлена частично (без приложений); 0 - информация отсутствует
5.	Информация о наличии или об отсутствии государственной аккредитации образовательной деятельности по реализуемым образовательным программам, за исключением образовательных программ дошкольного образования, образовательных программ, реализуемых в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом образования обучающихся с нарушением интеллекта, основных программ профессионального обучения, дополнительных образовательных программ (информация о выписке из государственной информационной системы "Реестр организаций, осуществляющих образовательную деятельность по имеющим государственную аккредитацию образовательным программам")	x	

II. Структура и органы управления образовательной организацией

6..	Информация о структуре и об органах управления образовательной организации (в том числе: наименование структурных подразделений (органов управления); фамилии, имена, отчества (при наличии) и должности руководителей структурных подразделений; места нахождения структурных подразделений (органов управления) образовательной организации (при наличии); адреса официальных сайтов в сети	+	1 - информация представлена в полном объеме; 0,5 - информация представлена частично (отсутствует информация хотя бы об одном структурном подразделении или
-----	---	---	---

	«Интернет» структурных подразделений (при наличии); адреса электронной почты структурных подразделений (органов управления) образовательной организации (при наличии)		требуемая в столбце 2 информация представлена не в полном объеме); 0 - информация отсутствует
III. Документы (в виде копий)			
7.	Локальные нормативные акты образовательной организации по основным вопросам организации и осуществления образовательной деятельности, предусмотренных Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации»	+	1 - информация представлена в полном объеме (все указанные локальные акты), 0,5 - информация представлена частично; 0 - информация отсутствует
IV. Платные образовательные услуги			
8.	Документ о порядке оказания платных образовательных услуг, в том числе образец договора об оказании платных образовательных услуг, документ об утверждении стоимости обучения по каждой образовательной программе	+	1 - информация представлена в полном объеме; 0,5 - отсутствует один из указанных документов: образец договора об оказании платных образовательных услуг или документ об утверждении стоимости обучения по каждой образовательной программе; 0 - информация отсутствует
V. Образование			
9.	Информация о результатах приема по каждой профессии, специальности среднего профессионального образования (при наличии вступительных испытаний), с указанием средней суммы набранных баллов по всем вступительным испытаниям, а также о результатах перевода, восстановления и отчисления	x	1 - информация представлена в полном объеме (с приложениями к лицензии); 0,5 - представлена лицензия на осуществление образовательной деятельности (без приложений); 0 - информация отсутствует
VI. Руководство.			

10.	29 Информация о руководителе образовательной организации, его заместителях, руководителях филиалов, представительств образовательной организации (при их наличии), в том числе: фамилия, имя, отчество (при наличии) руководителя, его заместителей; должность руководителя, его заместителей; контактные телефоны; адреса электронной почты	+	1 - информация представлена в полном объеме по всем профессиям, специальностям среднего профессионального образования; 0,5 - информация представлена не по всем профессиям, специальностям среднего профессионального образования; 0 - информация отсутствует
VII. Педагогический состав			
11.	Информация о персональном составе педагогических работников с указанием уровня образования, квалификации и опыта работы, в том числе: фамилия, имя, отчество (при наличии) педагогического работника; занимаемая должность (должности); преподаваемые учебные предметы, курсы, дисциплины (модули)	+	1 - информация представлена в полном объеме (по всем педагогическим работникам); 0,5 - информация представлена частично (не по всем педагогическим работникам или не в полном объеме в соответствии с требованиями столбца 2);
VIII. Организация питания в образовательной организации			
12.	Информация об условиях питания обучающихся и охраны здоровья обучающихся	+	1 - информация представлена; 0 - информация отсутствует
Всего информации (максимальное количество), подлежащей размещению на стенде:		10	

Примечание:

«+» - информация должна быть представлена;

«х» - не должна быть представлена;

«*» - информация должна быть представлена при наличии в образовательной организации

Приложение № 1

ЗАКОНОДАТЕЛЬНО ЗАКРЕПЛЕННЫЕ³⁰ ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ ГРАЖДАН,
ДОСТИГШИХ 14-ЛЕТНЕГО ВОЗРАСТА

В соответствии с действующим законодательством с 14 лет добавляются:

Права:

- получить паспорт гражданина Российской Федерации (Положение о паспорте гражданина Российской Федерации, утвержденного Постановлением Правительства Российской Федерации от 23 декабря 2023 г. № 2267);
- самостоятельно обращаться в суд для защиты своих прав (статья 56 Семейного кодекса Российской Федерации от 12 декабря 1995 г. № 223-ФЗ);
- требовать отмены усыновления (статья 142 Семейного кодекса Российской Федерации от 12 декабря 1995 г. № 223-ФЗ);
- давать согласие для приобретения или прекращения своего гражданства (статья 8 Федерального Закона от 28 апреля 2023 г. № 138-ФЗ «О гражданстве Российской Федерации»);
- требовать установления отцовства в отношении своего ребенка в судебном порядке (статья 62 Семейного кодекса Российской Федерации от 12 декабря 1995 г. № 223-ФЗ);
- работать в свободное от учебы время (например, во время каникул) с согласия одного из родителей не более 4-х часов в день с легкими условиями труда (статьи 63 и 94 Трудового кодекса Российской Федерации от 30 декабря 2001 г. № 197-ФЗ);
- заключать любые сделки с согласия родителей, лиц, их заменяющих;
- права автора произведений науки, литературы или изобретения, или другого результата своей интеллектуальной деятельности;
- вносить вклады в банки и распоряжаться ими (статья 26 Гражданского кодекса Российской Федерации (часть первая) от 30 ноября 1994 г. № 51-ФЗ);
- участвовать в молодежном общественном объединении (статья 19 Федерального закона от 19 мая 1995 г. № 82-ФЗ «Об общественных объединениях»).

Обязанности:

- выполнять трудовые обязанности в соответствии с условиями контракта, правилами учебного и трудового распорядка и трудовым законодательством;
- соблюдать устав, правила молодежного общественного объединения.

Ответственность:

- исключение из школы за совершение правонарушений, в том числе грубые и неоднократные нарушения устава школы;
- самостоятельная имущественная ответственность по заключенным сделкам;
- возмещение причиненного вреда;
- ответственность за нарушение трудовой дисциплины;
- уголовная ответственность за отдельные виды преступлений (убийство, умышленное нанесение тяжкого и средней тяжести вреда здоровью, изнасилование, кража, грабеж, вымогательство, неправомерное завладение транспортным средством, заведомо ложное сообщение об акте терроризма, вандализм, приведение в негодность транспортных средств сообщения и другие) (статья 20 Уголовного кодекса Российской Федерации от 13 июня 1996 г. № 63-ФЗ).

УТВЕРЖДАЮ

 (ф.и.о. руководителя федерального органа
 исполнительной власти (уполномоченного им лица),
 или руководителя органа исполнительной власти
 субъекта Российской Федерации,
 или руководителя органа
 местного самоуправления)

 (подпись)

 (дата)⁵

ПЛАН⁶

по устранению недостатков, выявленных в ходе независимой оценки качества условий
 осуществления образовательной деятельности

 наименование организации на 20__ год

№	Недоста тки, выявленные в ходе независимой оценки качества условий осуществления образовательн ой деятельности	Наимен ование мероприятия по устранению недостатков, выявленных в ходе независимой оценки качества условий осуществления образовательн ой деятельности	План овый срок реализации мероприяти я ⁷	Ответс твенный исполнитель (с указанием фамилии, имени, отчества и должности)	Сведения о ходе реализации мероприятия ⁸	
					Реализ ованные меры по устранению выявленных недостатков	Фак тический срок реализации ⁹
I. Открытость и доступность информации об организации, осуществляющей образовательную деятельность						
II. Комфортность условий, в которых осуществляется образовательная деятельность						
III. Доступность услуг для инвалидов						
IV. Доброжелательность, вежливость работников организации						
V. Удовлетворенность условиями ведения образовательной деятельности организацией						

⁵ Дата утверждения указывается в формате ДД.ММ.ГГГГ.

⁶ Форма Плана по устранению недостатков утверждена постановлением Правительства Российской Федерации от 17 апреля 2018 г. N 457

⁷ Плановый срок реализации мероприятия указывается в формате ДД.ММ.ГГГГ.

⁸ Столбцы заполняются по мере исполнения мероприятий утвержденного Плана

⁹ Фактический срок реализации мероприятия указывается в формате ДД.ММ.ГГГГ.

Типовая анкета¹⁰

для опроса участников образовательной деятельности о качестве условий осуществления образовательной деятельности организациями, осуществляющими образовательную деятельность по основным общеобразовательным программам, образовательным программам среднего профессионального образования, основным программам профессионального обучения, дополнительным общеобразовательным программам

Уважаемый участник опроса!

Опрос проводится в целях выявления мнения граждан о качестве осуществления образовательной деятельности организациями, осуществляющими образовательную деятельность по основным общеобразовательным программам, образовательным программам среднего профессионального образования, основным программам профессионального обучения, дополнительным общеобразовательным программам.

В опросе о качестве осуществления образовательной деятельности организациями, осуществляющими образовательную деятельность по основным общеобразовательным программам и дополнительным общеобразовательным программам, могут участвовать родители (законные представители) обучающихся и обучающиеся старше 14 лет.

В опросе о качестве осуществления образовательной деятельности организациями, осуществляющими образовательную деятельность по образовательным программам среднего профессионального образования и основным программам профессионального обучения, могут участвовать родители (законные представители) обучающихся и сами обучающиеся.

Пожалуйста, ответьте на вопросы анкеты. Ваше мнение позволит улучшить работу образовательной организации и повысить качество осуществления образовательной деятельности.

Опрос проводится анонимно. Ваши фамилия, имя, отчество, контактные телефоны указывать необязательно.

Конфиденциальность высказанного Вами мнения о качестве условий осуществления образовательными организациями образовательной деятельности гарантируется.

Выберите категорию участника образовательной деятельности, к которой Вы относитесь (можно выбрать только одну):

Обучающийся;

Родитель (законный представитель) обучающегося;

Воспитанник детского дома.

Если Вы выбрали категории «Обучающийся» и «Воспитанник детского дома», подтвердите, что Вам больше 14 лет:

Да (анкета будет принята в обработку)

Нет

1. При посещении образовательной организации обращались ли Вы к информации о ее деятельности, размещенной на информационных стендах в помещениях организации?

Да

Нет (переход к вопросу 3)

2. Удовлетворены ли Вы открытостью, полнотой и доступностью информации о деятельности образовательной организации, размещенной на информационных стендах в помещении организации?

Да

Нет

3. Пользовались ли Вы официальным сайтом образовательной организации, чтобы получить информацию о ее деятельности?

Да

¹⁰ Согласно Методике выявления и обобщения мнения граждан о качестве условий оказания услуг организациями в сфере культуры, охраны здоровья, образования, социального обслуживания и федеральными учреждениями медикосоциальной экспертизы (утверждена приказом Минтруда России от 30 октября 2018 г. № 675н)

Нет (переход к вопросу 5)

4. Удовлетворены ли Вы открытостью, полнотой и доступностью информации о деятельности образовательной организации, размещенной на ее официальном сайте в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»?

Да

Нет

5. Удовлетворены ли Вы комфортностью условий осуществления образовательной деятельности в организации (обеспечение в организации комфортных условий, в которых осуществляется образовательная деятельность: наличие зоны отдыха (ожидания); наличие и понятность навигации внутри организации; наличие и доступность питьевой воды; наличие и доступность санитарно-гигиенических помещений; санитарное состояние помещений организации)?

Да

Нет

6. Имеете ли Вы (или лицо, представителем которого Вы являетесь) установленную группу инвалидности?

Да

Нет (переход к вопросу 8)

7. Удовлетворены ли Вы доступностью образовательной деятельности для инвалидов в организации?

Да

Нет

8. Удовлетворены ли Вы доброжелательностью и вежливостью работников образовательной организации, обеспечивающих первичный контакт с посетителями и информирование об услугах при непосредственном обращении в организацию (работники приемной комиссии, секретариата, учебной части)?

Да

Нет

9. Удовлетворены ли Вы доброжелательностью и вежливостью работников образовательной организации, непосредственно обеспечивающих образовательную деятельность при обращении в организацию (преподаватели, воспитатели, тренеры, инструкторы)?

Да

Нет

10. Пользовались ли Вы какими-либо дистанционными способами взаимодействия с образовательной организацией (телефон, электронная почта, электронный сервис (форма для подачи электронного обращения (жалобы, предложения), получение консультации по осуществляемой образовательной деятельности), раздел «Часто задаваемые вопросы», анкета для опроса граждан на сайте и прочие)?

Да

Нет (переход к вопросу 12)

11. Удовлетворены ли Вы доброжелательностью и вежливостью работников образовательной организации, с которыми взаимодействовали в дистанционной форме (по телефону, по электронной почте, с помощью электронных сервисов (для подачи электронного обращения (жалобы, предложения), получения консультации по осуществляемой образовательной деятельности) и в прочих дистанционных формах)?

Да

Нет

12. Готовы ли Вы рекомендовать данную образовательную организацию родственникам и знакомым (или могли бы Вы ее рекомендовать, если бы была возможность выбора образовательной организации)? (вопрос не рекомендован для категории участников образовательной деятельности «Воспитанник детского дома»)

Да

Нет

13. Удовлетворены ли Вы организационными условиями осуществления

образовательной деятельности (графиком работы организации, навигацией внутри организации (наличие информационных табличек, указателей, сигнальных табло, инфоматов и прочие)? *(вопрос не должен быть доступен (задан) для категории участников образовательной деятельности «Воспитанник детского дома»)*

Да

Нет

14. Удовлетворены ли Вы в целом условиями осуществления образовательной деятельности в образовательной организации?

Да

Нет

15. Ваши предложения по улучшению условий осуществления образовательной деятельности в данной образовательной организации:

Сообщите, пожалуйста, некоторые сведения о себе:

17. Ваш пол

Мужской

Женский

18. _____ Ваш возраст (укажите сколько Вам полных лет)

Благодарим Вас за участие в опросе!