Принято на заседании
педагогического совета
протокол №1 от 28.08.2026

УТВЕРЖДЕНО
приказом директора школы
№220 от «28» августа 2026 г.
О.В.Самкова

ПОЛОЖЕНИЕ
ОБ ОРГАНИЗАЦИИ ПИТЬЕВОГО РЕЖИМА В МБОУ «СЕРГЕЕВСКАЯ СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА»

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Положение об организации питьевого режима в МБОУ «Сергеевская СОШ» (далее – ПОЛОЖЕНИЕ) является локальным актом муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Сергеевская СОШ» (далее – Школа).

1.2. Настоящее Положение разработано в соответствии с:

1.2.1. положениями статьи 37 Федерального закона от 29.12.2012 года №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

1.2.2. требованиям СанПиН, действующим в актуальной редакции на момент реализации данного процесса.

1.2.3. Уставом Школы.

1.3. ПОЛОЖЕНИЕ разработано с **целью** создания благоприятных условий для жизнедеятельности организма ребенка в процессе обучения и творческой деятельности.

1.4. **Задача** организации питьевого режима в Школе: обеспечение обучающихся безопасной по качеству питьевой водой, необходимой для естественной потребности и постоянного её доступа в период нахождения обучающихся в Школе.

1.5. ПОЛОЖЕНИЕМ регламентируется оптимальный питьевой режим в образовательной организации.

1.6. ПОЛОЖЕНИЕ утверждается ПРИКАЗОМ директора Школы.

1.7. Организация питьевого режима осуществляется согласно ПРИКАЗУ «Об организации питьевого режима» и настоящего ПОЛОЖЕНИЯ.

2.ПОРЯДОК ОРГАНИЗАЦИИ ПИТЬЕВОГО РЕЖИМА

2.1. Питьевой режим в общеобразовательной организации, а также при проведении массовых мероприятий с участием обучающихся должен осуществляться с соблюдением следующих требований:

2.1.1. Осуществляется обеспечение обучающихся питьевой водой, отвечающей обязательным гигиеническим требованиям;

2.2. Для организации питьевого режима в Школе установлен стационарный питьевой фонтанчик, находящийся в зоне свободного доступа к питьевой воде в течение всего времени пребывания обучающихся в Школе.

2.3. Стационарный питьевой фонтанчик представляет собой шкаф со встроенной системой многоступенчатой фильтрации воды.

2.4. Подача воды осуществляется путём нажатия кнопки. Высота фонтана не менее 10 см.

2.5. Питьевой фонтанчик проходит сервисное обслуживание, включающее замену фильтрующих устройств. Картриджи фильтров очистки подлежат замене после прохождения через них количества питьевой воды, согласно установленному ресурсу, но не реже 2-х раз в год.

2.6. Зона обслуживания стационарного питьевого фонтанчика должна быть свободна от посторонних предметов. Подход к фильтрующим аппаратам должен быть не загромождён, свободен для доступа работников сервисной организации.

2.7. **Санитарное обслуживание** стационарного питьевого фонтанчика:

2.7.1. чаша стационарного питьевого фонтанчика должна ежедневно обрабатываться с применением моющих и дезинфицирующих средств;

2.7.2. ежедневное протирание наружных поверхностей фонтанчика сухой, чистой тканью;

2.7.3. не допускается мыть фильтрующие аппараты струёй воды;

2.7.4. принадлежности для мытья и другой инвентарь должны содержаться в чистоте, подвергаться санобработке;

2.7.5. не реже одного раза в неделю необходимо, производить промывку ниши моющим средством 0,5% кальцинированной соды.

2.7.6. промывку раковины осуществлять 0,5% водным раствором питьевой соды, температурой 35°С, 45°С, затем ополоснуть чистой водой той же температуры;

2.7.7. не реже одного раза в месяц, соблюдая технику безопасности, следует производить санобработку аппарата фильтрации и ниши выдачи.

2.8. При обслуживании стационарного питьевого фонтанчика **запрещается**:

2.8.1. самостоятельно чинить аппарат фильтрации питьевой воды;

2.8.2. ломать аппарат фильтрации питьевой воды;

2.8.3. использовать питьевой фонтанчик для других целей, кроме осуществления питьевого режима;

2.8.4. использовать растворы, ароматические и абразивные материалы для очистки внешних сторон устройства раздачи воды;

2.9.В случаях перебоя централизованного водоснабжения холодной водой, выхода из строя стационарного питьевого фонтанчика с целью обеспечения питьевого режима в Школе используются следующий вид питьевого режима:

2.9.1. холодная кипячёная вода, которая готовится в столовой Школы при соблюдении следующих условий:

2.9.2. работники пищеблока обеспечивают необходимое количество кипячёной воды;

2.9.3.кипячение и охлаждение воды осуществляется в пищеблоке в специально отведённой ёмкости. Обработка ёмкости для кипячения осуществляется ежедневно в конце рабочего дня;

2.9.4.кипятить воду нужно не менее 5 минут;

2.9.5.до раздачи детям кипяченая вода должна быть охлаждена до комнатной температуры непосредственно в ёмкости, где она кипятилась;

2.9.6.смену воды в ёмкости для её раздачи необходимо проводить не реже, чем через 3 часа;

2.9.7.перед сменой кипяченой воды ёмкость должна полностью освобождаться от остатков воды, промываться в соответствии с инструкцией по правилам мытья кухонной посуды, ополаскиваться;

2.9.8.время смены кипяченой воды должно отмечаться в графике, ведение которого осуществляется Школой в произвольной форме;

2.9.9.наличие посуды должно быть обеспечено из расчёта количества обслуживаемых, изготовленной из материалов, предназначенных для контакта с пищевой продукцией;

2.9.10.чистые стаканы размещаются в специально отведённом месте на специально промаркированном подносе, дном вверх;

2.9.11.для использованных стаканов отводится отдельный промаркированный поднос, возможно использование одноразовых пластиковых стаканов;

2.9.12.использованная посуда обрабатывается согласно санитарногигиеническим требованиям, пластиковые стаканы выбрасываются в урну (контейнер для сбора использованной посуды одноразового применения);

2.9.13.ёмкость с кипячёной водой устанавливается в помещении обеденного зала.

3. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

3.1. Настоящее ПОЛОЖЕНИЕ подлежит рассмотрению на Педагогическом совете и утверждается ПРИКАЗОМ директора Школы.

3.2. Внесение изменений и дополнений в настоящее ПОЛОЖЕНИЕ также подлежит рассмотрению на Педагогическом совете и утверждается ПРИКАЗОМ директора Школы.

3.3. Настоящее ПОЛОЖЕНИЕ вступает в силу с даты его утверждения.

3.4. Настоящее ПОЛОЖЕНИЕ может быть размещено на официальном сайте Школы.

3.5. Вопросы, не урегулированные данным ПОЛОЖЕНИЕМ, подлежат рассмотрению в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, Уставом Школы, другими локальными актами Школы.

3.6. Настоящее ПОЛОЖЕНИЕ утрачивает силу с момента признания его утратившим силу.